



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΝΗΣΩΝ

Άλιμος, 4/2/2021
Αρ. πρωτ.: 2627

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Γούναρη 2 & Βουλιαγμένης 518

ΤΚ 17456 /Άλιμος

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Π. Διαμαντής, Α. Μπεςκάκη

ΤΗΛΕΦΩΝΑ: 210 9989485, 210 9989608

e-mail: per.promithies@oaed.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Περιφερειακή Διεύθυνση Αττικής & Νήσων προκειμένου να προβεί στην ανάδειξη αναδόχου ή αναδόχων με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για το έργο που αφορά στην «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΥ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ Π.Δ. ΑΤΤΙΚΗΣ & ΝΗΣΩΝ**», για το χρονικό διάστημα από 1/3/2021 έως 31/12/2021, προϋπολογισθείσας δαπάνης **17.280,00€** και ύστερα από συλλογή προσφορών οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας όπως παρατίθενται στη συνέχεια, καλεί τους ενδιαφερόμενους **έως την 11/2/2021 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00**, να προσέλθουν είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο γραφείο του Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας μας προς υποβολή σφραγισμένων εγγράφων προσφορών στην Επιτροπή Προμηθειών της Π.Δ Αττικής & Νήσων.

Ως κριτήριο ανάθεσης, ορίζεται η χαμηλότερη τιμή. Σημειώνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μπορεί να καταθέσει οικονομική προσφορά για έναν ή περισσότερους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς αρμοδιότητας της ίδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης. (Εξοδα μετακίνησης από Βρεφονηπιακό Σταθμό σε άλλο Βρεφονηπιακό Σταθμό δεν καλύπτονται)

Σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Π.Δ. Αττικής & Νήσων (Βουλιαγμένης 518 & Γούναρη 2, Άλιμος, ΤΚ 17456 έως την 11/2/2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13.00.

Η αποσφράγιση των σφραγισμένων εγγράφων προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Παρασκευή 12/2/2021 και ώρα 09:00 πμ στην έδρα της Υπηρεσίας μας

Πληροφορίες για τους όρους παρέχονται από το αρμόδιο **ΤΜΉΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**, κάθε εργάσιμη ημέρα από 8.30 π.μ. – 14.30 μ.μ. (τηλ.: 210 9989485, 210 9989608 email: per.promithies@oaed.gr)

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
της Π.Δ.Α.&Ν

ΣΤΑΜΑΤΑ ΣΥΝΑΔΙΝΟΥ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο εργασίας που θα εκτελεί ο Παιδίατρος αφορά την παρακολούθηση της υγείας των παιδιών που φιλοξενούνται στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΟΑΕΔ, αρμοδιότητας της Περιφερειακής Δ/σης Αττικής & Νήσων, με επίσκεψη δύο φορές τον μήνα ή συχνότερα εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο, σε κάθε σταθμό, τήρηση φακέλου υγείας για κάθε παιδί με καταγραφή όλων των παρατηρήσεων και δεδομένων. Σημειώνεται ότι το περιεχόμενο των φακέλων υγείας των παιδιών είναι αυστηρά εμπιστευτικού περιεχομένου και ο υπεύθυνος κάθε Βρεφονηπιακού Σταθμού οφείλει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας.

2) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 4249/05-12-2017 –Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών- στο άρθρο 13 περίπτωση 7 προβλέπονται τα ειδικά καθήκοντα της/του παιδίατρο που συμβάλλεται με τον παιδικό Σταθμό με σύμβαση έργου, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- α) Να εξετάζει ανά 15 ημέρες τα παιδιά και να παρακολουθεί την ανάπτυξή τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις της/του στην ατομική καρτέλα κάθε παιδιού.
- β) Να παρακολουθεί, συνεργαζόμενη/ος με την/τον Κοινωνικό Λειτουργό και την/ τον Ψυχολόγο, εφόσον υπηρετούν, την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.
- γ) Να εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στο Σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια, με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.
- δ) Να υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών.
- ε) Να διατηρεί σε κάθε Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.
- στ) Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό
- ζ) Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του
- η) Να καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού
- θ) Να επιβλέπει και να προτείνει το διαιτολόγιο των παιδιών

Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και σύμφωνα με τα ανωτέρω ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες.

Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και

ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β' 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει. ...»

3) ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η έδρα κάθε Βρεφονηπιακού Παιδικού Σταθμού του ΟΑΕΔ.

Η παροχή υπηρεσιών του Παιδιάτρου συνδέεται με τη λειτουργία και το ωράριο εργασίας και Βρεφονηπιακών Σταθμών βάση του κανονισμού λειτουργίας αυτών.

Οι βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Ο.Α.Ε.Δ. δεν λειτουργούν τον μήνα Αύγουστο.

4) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την 31/12/2021

5) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την ανάθεση της υπηρεσίας οι ενδιαφερόμενοι εκτός από την οικονομική τους προσφορά, θα πρέπει να καταθέσουν κατά περίπτωση τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Αντίγραφο πτυχίου ιατρικής σχολής, ειδικότητα παιδίατρου και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- 2) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους του ιατρικού συλλόγου
- 3) Άδεια άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος
- 4) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- 5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

6) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Υπεύθυνη Δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 .

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΠΔΑ&Ν

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΒΝΣ (ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ / ΤΗΛ/ΝΟ/ΥΠΕΥΘΥΝΗ)	ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΒΝΣ
1	ΒΝΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ Αρχιμήδους 25 & Κερκύρας- Αγ. Βαρβάρα 210 5697490 Κασιδιάρη Κωνσταντούλα	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	40	2.160,00€
2	ΒΝΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ Εθν. Αντιστάσεως 127 & Φερών- Περιστέρι 210 5754610 Γκιτζίρη Παναγιώτα	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	50	2.160,00€
3	ΒΝΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ Καλύμνου 5- Μοσχάτο 210 9566727 Πατσαούρα Βασιλική	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	60	2.160,00€
4	ΒΝΣ ΜΕΝΙΔΙΟΥ Μεγ. Βασιλείου 1 & Αθηνάς Υγείας 210 2477950 Μπέτση Αλεξάνδρα	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	85	2.160,00€
5	ΒΝΣ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ Καλλικράτους 16- Άνω Λιόσια 210 2315755 Κουνέλη Κων/να	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	35	2.160,00€
6	ΒΝΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ Χανίων 5- Κερατσίνι 210 4008105 Μαντζουράνη Ουρανία	Από 1,5 ετών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	50	2.160,00€
7	ΒΝΣ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ Ν. Κακλαμανάκη 22 & Καλλιπάτειρας- Ολυμπιακό Χωριό 210 2476610 Λάμπρου Αναστασία	Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	50	2.160,00€
8	ΒΝΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ Δραγούμη 29- Ελευσίνα 210 5542052 Τοπτσή Άννα	Από 1,5 ετών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση	50	2.160,00€