ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Δ.ΥΠ.Α.
ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Διεύθυνση Σύζευξης Προσφοράς και Ζήτησης Εργασίας και Συμβουλευτικής
Τμήμα Διαχείρισης Μητρώων Συναλλασσομένων

Ταχ.Δ/νση: Εθν. Αντίστασης 8 –Άλιμος, 17456
Τ.Θ: 77117 Τ.Κ Π.Φαλήρου 17510
Πληροφ.: Ε. Μποζαντζή – Α. Κανάβη – Γ. Χρονοπούλου
Τηλ: 210 9989040 – 188 – 438
Email: registry@dypa.gov.gr

Χρον. Διατ.:
Βαθ. Ασφ.:
Βαθ.
Αρ. Πρωτ.: **43582/13.01.2023**

Προς: Όλα τα ΚΠΑ2 & ΕΚΟ

Κοιν.: Περιφερειακές Διευθύνσεις

Θέμα: **Εγγραφή και παραμονή Αναζητούντων Εργασία στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α**

Σχετ.: 1. τα άρθρα 16 - 23 του ν. 4921/2022 (Α΄ 75/2022)
2. η υπ. αριθμ. 122164/16.12.2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β΄6509/19.12.2022)
3. η υπ. αριθμ. 125676/27-12-2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β΄6867/29.12.2022)
4. η υπ. αριθμ. 122164/16.12.2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β΄6509/19.12.2022)

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών με τα οποία καθορίστηκαν τα ειδικότερα θέματα λειτουργίας του Ψηφιακού Μητρώου Δ.ΥΠ.Α. και της έκδοσης της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α., σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

1. Ψηφιακό Μητρώο Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.)

1.1 Ποιοι εγγράφονται στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α

Το Ψηφιακό Μητρώο Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) αποτελεί ένα **δυναμικό ψηφιακό αρχείο στο οποίο εντάσσονται οι αναζητούντες εργασία** όπως ορίζονται στις υποπερ. αα), αβ) και αγ) της περ. α) του άρθρου 16 του ν. 4921/2022.

Συγκεκριμένα, στο Ψηφιακό Μητρώο **εγγράφονται ΜΟΝΟ οι αναζητούντες εργασία οι οποίοι είναι ικανοί και διαθέσιμοι για εργασία, αναζητούν ενεργά εργασία** και:

i. εισέρχονται στην αγορά εργασίας ή
ii. πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 1545/1985 (Α΄ 91), δηλαδή μετά από τη λύση ή τη λήξη της εργασιακής τους σχέσης αναζητούν εργασία, αποδέχονται να απασχοληθούν σε

εργασία που τους προσφέρεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. στον ευρύτερο επαγγελματικό τους κλάδο, ή δέχονται να παρακολουθήσουν προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης ή μετεκπαίδευσης και γενικά επωφελούνται από κάθε περίπτωση δυνατότητας για απασχόληση κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 1545/1985 (Α΄ 91), ή

iii. είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος, ασφαλισμένοι ή μη σε οικεία ασφαλιστικά ταμεία, που δεν ασκούν ελευθέριο ή άλλο επάγγελμα σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4144/2013 (Α΄ 88) ή είναι ελεύθεροι επαγγελματίες υπαγόμενοι στην υποχρεωτική ασφάλιση του τέως Οργανισμού Ασφάλισης Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ο.Α.Ε.Ε.), ή του τέως Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Προσωπικού Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (Ε.Τ.Α.Π. Μ.Μ.Ε.) ή του τέως Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Αυτοαπασχολούμενων (Ε.Τ.Α.Α.), οι οποίοι **έχουν προχωρήσει σε διακοπή επαγγέλματος**, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 3986/2011 (Α΄ 152).

1.2 Δεν εγγράφονται στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α:

i. **όσοι είναι ήδη εργαζόμενοι** και επιθυμούν να αναζητήσουν διαφορετική θέση είτε στην επιχείρηση που εργάζονται είτε σε άλλη επιχείρηση και

ii. **όσοι δεν θεωρούνται αναζητούντες εργασία,** σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4921/2022, ήτοι:

- όποιοι απασχολούνται ή ασκούν οποιοδήποτε ελευθέριο ή άλλο επάγγελμα ή είναι επιχειρηματίες ή η κύρια απασχόλησή τους είναι οι γεωργικές, δασικές ή κτηνοτροφικές εργασίες, εκτός από τους υπαγομένους στην ασφάλιση του τέως Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Μισθωτών (Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.),
- οι σύζυγοι ή τα παιδιά που απασχολούνται σε επιχείρηση ή εκμετάλλευση του ή της συζύγου, του πατέρα ή της μητέρας,
- οι μαθητευόμενοι των επαγγελματικών σχολών,
- οι πρακτικά ασκούμενοι χωρίς σχέση εξαρτημένης εργασίας,
- όποιοι συνταξιοδοτούνται από το Δημόσιο ή από οποιοδήποτε συνταξιοδοτικό οργανισμό κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, **ανεξάρτητα από το ποσό της σύνταξης**, **με εξαίρεση όσους λαμβάνουν σύνταξη λόγω θανάτου**, δυνάμει του άρ. 16, του ν.4921/2022, όπως τροποποίησε την παρ. 2, του άρ. 3, του ν.1545/1985.
- όποιοι υπηρετούν στις ένοπλες δυνάμεις,
- όποιοι εκτίουν ποινή στερητική της ελευθερίας ή υποβάλλονται σε μέτρα ασφαλείας ή σε ποινικό σωφρονισμό με αναμορφωτικά ή θεραπευτικά μέτρα, μέσα σε σωφρονιστικά ή αναμορφωτικά ή θεραπευτικά καταστήματα και
- οι ωφελούμενοι προγραμμάτων προεργασίας της παρ. 7 του άρθρου 51 του ν. 3693/2008 (Α΄ 174) περί του προγράμματος «ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑ», όπως ισχύει, και

- οι ωφελούμενοι προγραμμάτων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας του άρθρου 83 του ν. 4368/2016 (Α΄ 21), περί προγραμμάτων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας σε συνεργασία με εργοδότες του ιδιωτικού τομέα και Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις, όπως ισχύει.

Η παραμονή των αναζητούντων εργασία στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. προϋποθέτει και τη διατήρηση της ιδιότητας του αναζητούντα εργασία, ενώ από την εγγραφή τους και καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής τους σε αυτό, τόσο η Δ.ΥΠ.Α., όσο και οι αναζητούντες εργασία οφείλουν να εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις που πηγάζουν από τα άρθρα 20 και 21 του ν.4921/2022, αντίστοιχα, όπως εξειδικεύονται με την υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022) όπως ισχύει και τις σχετικές εφαρμοστικές εγκυκλίους.

Όπως ορίζεται στην παρ. 4 του άρθρου 18 του ν. 4921/2022, η Δ.ΥΠ.Α. έχει την ευθύνη για την ορθή τήρηση του Ψηφιακού Μητρώου Δ.ΥΠ.Α. και την άμεση επικαιροποίησή του, ιδίως σε σχέση με τη διατήρηση ή απώλεια της ιδιότητας του αναζητούντα εργασία, καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής του τελευταίου στο Ψηφιακό Μητρώο. Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει ανά πάσα στιγμή και με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο την πλήρωση των ανωτέρω προϋποθέσεων παραμονής στο Ψηφιακό Μητρώο και των στοιχείων που δηλώνει ο αναζητών εργασία, καθώς και να ζητά οποιοδήποτε δικαιολογητικό κρίνει απαραίτητο για τον έλεγχο αυτό και την εξακρίβωση της πλήρωσης των προϋποθέσεων χορήγησης παροχών.

2. Στοιχεία Ψηφιακού Μητρώου Δ.ΥΠ.Α.

Για κάθε αναζητούντα εργασία που εγγράφεται στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. δημιουργείται ένα ψηφιακό προφίλ, το οποίο περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:

α) στοιχεία ταυτοποίησης (όπως όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ),

β) διεύθυνση κατοικίας και άλλα στοιχεία επικοινωνίας, (όπως τηλέφωνα, e-mail),

γ) ημερομηνία γέννησης,

δ) οικογενειακή κατάσταση – αριθμός τέκνων και στοιχεία αυτών (γάμος, σύμφωνο συμβίωσης, διαζύγιο, διάσταση, τέκνα-γονική μέριμνα ή επιμέλεια αυτών)

ε) εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων (για τους υπόχρεους),

στ) τυχόν υπαγωγή σε κάποιο από τα επιμέρους ψηφιακά μητρώα που τηρούνται στη Δ.ΥΠ.Α. [όπως υπαγωγή σε κατηγορία Ευπαθών Κοινωνικών Ομάδων (ΕΚΟ)],

ζ) στοιχεία έναρξης και λύσης οποιασδήποτε μορφής εργασιακής σχέσης και στοιχεία προηγούμενων εργοδοτών, διεύθυνση τελευταίας εργασίας,

η) στοιχεία συσχετίσεων με τρίτους φορείς (όπως ΔΟΥ, Ασφαλιστικός Φορέας)

θ) αριθμό τραπεζικού λογαριασμού (IBAN),

ι) στοιχεία βιογραφικού σημειώματος και επάγγελμα ή επαγγέλματα που αναζητά,

ια) εάν ο εγγεγραμμένος δικαιούται ή λαμβάνει επιδόματα και χρηματικές ενισχύσεις προς αναζητούντες εργασία και, ειδικότερα, το επίδομα ανεργίας των άρθρων 3 έως 10 του ν. 1545/1985 (Α' 91) και των άρθρων 14 έως 23 και 27 του ν.δ. 2961/1954 (Α' 197) και της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν.2335/1995 (Α' 185), καθώς και του ειδικού εποχιακού βοηθήματος του άρθρου 22 του ν. 1836/1989 (Α' 79), του επιδόματος μακροχρονίως ανέργου της περ. ΙΙΙ της υποπαρ. 1. της παρ. ΙΑ' του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (Α' 222) και της ενίσχυσης της παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 3986/2011 (Α' 152),

ιβ) εάν ο εγγεγραμμένος δικαιούται ή λαμβάνει, πλην των οριζομένων στην περ. ια', κάποια παροχή, βοήθημα ή διευκόλυνση που χορηγείται σύμφωνα με τη νομοθεσία σε αναζητούντες εργασία, καθώς και εάν πληρούνται τα εισοδηματικά κριτήρια που τίθενται στις κείμενες διατάξεις και ιδίως στο άρθρο 19 του ν. 4921/2022, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το άρθρο 21 του ν.5006/2022 (Α'239/22.12.2022), για όσους είναι εγγεγραμμένοι στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. για χρονικό διάστημα άνω των δώδεκα (12) μηνών,

ιγ) ύπαρξη ή μη Ψηφιακού Ατομικού Σχεδίου Δράσης και την ημερομηνία σύνταξης και επικαιροποίησης αυτού, καθώς και των επόμενων αναθεωρήσεών του,

ιδ) προτάσεις που έγιναν από τη Δ.ΥΠ.Α. για κατάλληλες θέσεις εργασίας, για συμμετοχή σε προγράμματα απασχόλησης και δράσεις συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης,

ιε) τυχόν διοικητικές κυρώσεις που έχουν επιβληθεί σε σχέση με την εφαρμογή του ν.4921/2022 και ιδίως των άρθρων 22 και 23 αυτού, όπως εξειδικεύονται με την υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022) όπως ισχύει και τις σχετικές εφαρμοστικές εγκυκλίους,

ιστ) λοιπά στοιχεία, από τα οποία προκύπτει η τήρηση των υποχρεώσεων της Δ.ΥΠ.Α. και των αναζητούντων εργασία, όπως αυτές αποτυπώνονται στα άρθρα 20 και 21 του ν.4921/2022, αντίστοιχα, και εξειδικεύονται με την υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022) όπως ισχύει και τις σχετικές εφαρμοστικές εγκυκλίους,

ιζ) όσα στοιχεία απαιτούνται βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που διέπει τις εκάστοτε προσφερόμενες από τη Δ.ΥΠ.Α. υπηρεσίες.

Τα στοιχεία **(α) έως (ι) συμπληρώνονται ή/και ενημερώνονται με ευθύνη του αναζητούντα εργασία**. Για όσα εκ των στοιχείων αυτών υπάρχει η δυνατότητα αυτόματης άντλησης μέσω διαλειτουργικότητας με άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα, η ευθύνη του αναζητούντα εργασία έγκειται στην επιβεβαίωση της ορθότητας αυτών.

Η αναθεώρηση των στοιχείων (α) έως (θ) είναι απαραίτητο να πραγματοποιείται εντός διαστήματος 20 (είκοσι) ημερών από την ημερομηνία που ανακύπτει ο λόγος επικαιροποίησης ή το αργότερο έως την επόμενη ανανέωση της ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α., ή την επόμενη δήλωση παρουσίας του, όπως ορίζεται στο άρθρο 2, παρ. 3, περ. στ, υποπερ. Δδ, της υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022).

Η Δ.ΥΠ.Α. έχει το δικαίωμα να επαληθεύσει, αυτεπαγγέλτως, την ακρίβεια των στοιχείων που έχουν δηλωθεί στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. με κάθε πρόσφορο μέσο. Η επαλήθευση των στοιχείων δύναται να πραγματοποιηθεί μέσω της διασύνδεσης του Ψηφιακού Μητρώου Δ.ΥΠ.Α. με το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, καθώς και με άλλα Πληροφοριακά Συστήματα του Δημόσιου Τομέα μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4623/2019 (Α'134) και το άρθρο 84 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184), και με τη λήψη στοιχείων από αυτά.

Τα στοιχεία των περ. (ια) έως (ιζ) αντλούνται από τη Δ.ΥΠ.Α. Ειδικά, ως προς την πλήρωση των οριζομένων στις κείμενες διατάξεις εισοδηματικών κριτηρίων, ο έλεγχος πραγματοποιείται αυτεπαγγέλτως μέσω διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ. Στην περίπτωση που η αυτεπάγγελτη συμπλήρωση των στοιχείων ή αναζήτηση των δικαιολογητικών δεν καθίσταται δυνατή, οι αναζητούντες εργασία που είναι εγγεγραμμένοι στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., υποχρεούνται να υποβάλλουν, κατόπιν πρόσκλησης από τη Δ.ΥΠ.Α., τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στις αρμόδιες Υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., με κάθε διαθέσιμο τρόπο.

Η Δ.ΥΠ.Α. για την εκπλήρωση των σκοπών της, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο άρθρο 3 του ν. 4921/2022, **δύναται να τηρεί ψηφιακά επιμέρους μητρώα, τα οποία αντλούν στοιχεία από το Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α.** Συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια συμπλήρωσης των στοιχείων που καταχωρούνται στο ψηφιακό προφίλ, ο αναζητών εργασία μπορεί να καταταχθεί σε κάποιες κατηγορίες οι οποίες συνεπάγονται την ένταξή του σε κάποιο επιμέρους μητρώο όπως π.χ αυτό για άτομα που ανήκουν σε Ειδικές Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ). Παράλληλα, επιμέρους μητρώα, δύνανται να καλύπτουν ανάγκες των προγραμμάτων που υλοποιούνται και των παροχών που χορηγούνται από τη Δ.ΥΠ.Α. (ενδεικτικά, συνταξιούχοι ή εργαζόμενοι).

3. Διαδικασία Εγγραφής στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α.

Η πρόσβαση των εξωτερικών χρηστών στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. παρέχεται μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της ΔΥΠΑ, κατόπιν αυθεντικοποίησής τους **με τη χρήση κωδικών TAXISnet.** Για την εγγραφή τους στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., οι αναζητούντες εργασία που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής, υποβάλλουν αίτηση μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της. Κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής οι αναζητούντες εργασία:

- συμπληρώνουν ή/και επιβεβαιώνουν **τα απαιτούμενα στοιχεία εγγραφής** στο Ψηφιακό Μητρώο,
- συμπληρώνουν **το ερωτηματολόγιο ταξινόμησης profiling**, έτσι ώστε να παρέχουν τις απαραίτητες πληροφορίες για τη μετέπειτα ανάλυση του προφίλ τους από τον Εργασιακό Σύμβουλο,
- ενημερώνονται εγγράφως και ενυπόγραφα με σχετική ΥΔ του ν. 1599/86 για τον σκοπό της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων τους, για το νομικό πλαίσιο εγγραφής, παραμονής και διαγραφής από το Ψηφιακό Μητρώο καθώς και για το πλαίσιο των αμοιβαίων υποχρεώσεων και κυρώσεων όπως αυτές αποτυπώνονται στα άρθρα 20 και 21 του ν.4921/2022, αντίστοιχα, και

εξειδικεύονται με την υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022) όπως ισχύει και τις σχετικές εφαρμοστικές εγκυκλίους.

Με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής στο Ψηφιακό Μητρώο εκδίδεται **η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α.**

Στη συνέχεια **η Υπηρεσία προχωράει στην επαλήθευση των δηλωθέντων στοιχείων** μέσω της καθ' οιονδήποτε τρόπο αυτεπάγγελτης αναζήτησης από τους αρμόδιους φορείς είτε με την κατά περίπτωση υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο. Η Υπηρεσία μπορεί να ζητεί από τον αναζητούντα εργασία οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό κρίνεται απαραίτητο για τον έλεγχο των προϋποθέσεων εγγραφής και παραμονής στο Ψηφιακό της Μητρώο. Κατόπιν της ολοκλήρωσης του ως άνω ελέγχου και εφόσον διαπιστώνεται η πλήρωση των προϋποθέσεων εγγραφής του αναζητούντα εργασία, **οριστικοποιείται η εγγραφή του στο Ψηφιακό Μητρώο** από τον αρμόδιο υπάλληλο.

4. Διαδικασία Διαγραφής από το Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις εγγραφής στο Ψηφιακό Μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. ο αναζητών εργασία διαγράφεται από το Ψηφιακό Μητρώο και η Ψηφιακή του Κάρτα ανακαλείται με αναδρομική ισχύ από την ημερομηνία εγγραφής του, με συνέπεια να ανακαλούνται και όλες οι διοικητικές πράξεις που έχουν εκδοθεί (βεβαιώσεις ανεργίας, υπαγωγές σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης κ.λπ). Επιπλέον, τυχόν παροχές που έχουν καταβληθεί στον αιτούντα, αναζητούνται από τη Δ.ΥΠ.Α. ως αχρεωστήτως καταβληθείσες.

Οποτεδήποτε διαπιστωθεί ότι ο εγγεγραμμένος στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. δεν πληροί τις προϋποθέσεις εγγραφής και παραμονής, διαγράφεται απ' αυτό. **Ως ημερομηνία διαγραφής θεωρείται η ημερομηνία κατά την οποία συντρέχει ο λόγος διαγραφής.**

Η διαγραφή από το Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. και η επιβολή τυχόν συνεπειών, όπως αυτές προβλέπονται κατά περίπτωση στο άρ. 4 της υπ. αριθμ. 5274/114/27.09.2022 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. (ΦΕΚ 5078/28.09.2022), επέρχονται σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρ. 2 της ανωτέρω απόφασης.

Ο λόγος διαγραφής του αναζητούντα εργασία από το Ψηφιακό Μητρώο διαπιστώνεται από την Υπηρεσία είτε αυτεπαγγέλτως, κατόπιν ελέγχου που διενεργεί ή κατά την επικαιροποίηση των στοιχείων που καταχωρίζονται στο Ψηφιακό Μητρώο, είτε κατόπιν ενημέρωσης που λαμβάνει. Η Υπηρεσία σε συνέχεια της διακρίβωσης αυτής, προβαίνει στη διαγραφή του αναζητούντα εργασία από το Ψηφιακό Μητρώο, **αφού τον ενημερώσει σχετικά με κάθε πρόσφορο μέσο**.

Οι αναζητούντες εργασία μπορούν να υποβάλλουν, με κάθε πρόσφορο μέσο, στο αρμόδιο ΚΠΑ2 ενδικοφανή προσφυγή κατά της διοικητικής πράξης διαγραφής από το ψηφιακό μητρώο, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης που έχουν εκδοθεί από το αρμόδιο ΚΠΑ2.

5. Ψηφιακή κάρτα Δ.ΥΠ.Α.

Η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α. παρέχεται σε κάθε αναζητούντα εργασία που εγγράφεται στο Ψηφιακό Μητρώο, διασυνδέεται και αντλεί πληροφορίες από αυτό, προκειμένου να επιβεβαιώνεται ότι ο κάτοχός της είναι εγγεγραμμένος στο ως άνω μητρώο, ή και ότι είναι δικαιούχος επιδομάτων, παροχών και βοηθημάτων από τη Δ.ΥΠ.Α. Επιπλέον, δύναται να παρέχεται και στους εγγεγραμμένους που υπάγονται στα επιμέρους μητρώα της Δ.ΥΠ.Α. εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α. παρέχεται υπό μορφή ψηφιακής εφαρμογής ή μέρους υφιστάμενης ψηφιακής εφαρμογής σε κινητά τηλέφωνα (μέσω του gov.gr Wallet) σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 122164/16.12.2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β΄6509/19.12.2022) ή κάρτας που περιέχει επεξεργαστή, ο οποίος επιτρέπει την επιβεβαίωση της ισχύος της, ή με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο.

Εάν κατά τον έλεγχο από την Δ.ΥΠ.Α, διαπιστωθεί η μη πλήρωση των προϋποθέσεων εγγραφής του αναζητούντα εργασία στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., επέρχεται η διαγραφή του από αυτό, η ισχύς της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α. διακόπτεται και η ίδια η κάρτα ανακαλείται με συνέπεια να ανακαλούνται και όλες οι διοικητικές πράξεις που έχουν εκδοθεί και συνδέονται με αυτήν (βεβαιώσεις ανεργίας, υπαγωγές σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης κ.λπ).

Η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α., δεδομένης της διασύνδεσης με το Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., καθώς και με τα επιμέρους ψηφιακά μητρώα Δ.ΥΠ.Α., αποτυπώνει τυχόν αλλαγές που επέρχονται σε αυτά και στο ψηφιακό προφίλ του εκάστοτε κατόχου της, καθώς και τις παροχές, επιδόματα, βοηθήματα και διευκολύνσεις τα οποία λαμβάνει από τη Δ.ΥΠ.Α. εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις. Η κατοχή της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α. δίνει τη δυνατότητα στον κάτοχό της να έχει πρόσβαση σε αυτές μέσω της επίδειξής της. Στην περίπτωση που ο αναζητών εργασία παύει να είναι δικαιούχος των ανωτέρω, η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α. ενημερώνεται και δεν παρέχει πλέον πρόσβαση στα οφέλη για τα οποία δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις λήψης τους.

Η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α. είναι σε ισχύ επί ένα τρίμηνο (3μηνο) από την αρχική εγγραφή του αναζητούντα εργασία, ο οποίος έχει την αποκλειστική ευθύνη ανανέωσής της κάθε τρεις (3) μήνες, εφόσον εξακολουθεί να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις. Η δυνατότητα ανανέωσης ξεκινάει είκοσι (20) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία λήξης της. Η πραγματοποίηση της ανανέωσης γίνεται είτε μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α. με τη χρήση κωδικών TAXISnet, είτε μέσω ΚΕΠ. Η μη ανανέωση αυτής επιφέρει τη λήξη της ισχύος της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α. Σημειώνεται ότι ο εγγεγραμμένος στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α που δεν λαμβάνει επίδομα ανεργίας και ανήκει στην κατηγορία ΑμεΑ δεν υποχρεούται σε ανανέωση της ψηφιακής κάρτας έως και τρεις (3) μήνες μετά την λήξη της ισχύος του παραστατικού αναπηρίας.

Στην περίπτωση που ο εγγεγραμμένος στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α. αναζητών εργασία, λαμβάνει επίδομα ανεργίας ή έχει υποβάλει αίτηση για επίδομα ανεργίας η οποία παραμένει για οποιοδήποτε λόγο σε εκκρεμότητα, δεν απαιτείται να ανανεώνει την ισχύ της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α, όσο υπάγεται σε έλεγχο ανεργίας κατά τις τριμηνιαίες (3μηνιαίες) υποχρεωτικές δηλώσεις παρουσίας, σύμφωνα με τα

οριζόμενα στην απόφαση σχετικά με την επικοινωνία και την εγγραφή των αναζητούντων εργασία, που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 71 του ν. 3996/2011. Μετά τη λήξη της επιδότησης, και εφόσον ο δικαιούχος εξακολουθεί να πληροί τις προϋποθέσεις παραμονής στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., η Ψηφιακή Κάρτα Δ.ΥΠ.Α. παραμένει σε ισχύ για ένα τρίμηνο (3μηνο), ενώ στη συνέχεια ανανεώνεται όπως προβλέπεται για τους εγγεγραμμένους στο Ψηφιακό Μητρώο. Αντίστοιχα, στην περίπτωση που η αίτηση για επίδομα ανεργίας που εκκρεμεί, απορριφθεί, και εφόσον ο αιτών εξακολουθεί να πληροί τις προϋποθέσεις παραμονής στο Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., η ισχύς της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α. ανανεώνεται όπως προβλέπεται για τους εγγεγραμμένους στο Ψηφιακό Μητρώο. Αντίθετα, εάν παράλληλα με τη λήξη της επιδότησης, επέλθει και διαγραφή από το Ψηφιακό Μητρώο Δ.ΥΠ.Α., επέρχεται ταυτόχρονα και διακοπή της ισχύος της Ψηφιακής Κάρτας Δ.ΥΠ.Α.

Η έναρξη λειτουργίας του Ψηφιακού Μητρώου ορίζεται η ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης της υπ΄αρ. 125676/27-12-2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 6867/29-12-2022) διαπιστωτικής πράξης της παρ. 8 του άρθρου 18 του ν. 4921/2022, σύμφωνα με την οποία διαπιστώνεται η ολοκλήρωση της μετάπτωσης σε αυτό των υφισταμένων μητρώων ανεργίας που τηρεί η Δ.ΥΠ.Α., ήτοι η 29/12/2022.

Από της κοινοποιήσεως της παρούσας οποιαδήποτε εγκύκλιος ή οδηγία έρχεται σε αντίθεση με τα οριζόμενα στην παρούσα εγκύκλιο καταργείται.

Με ευθύνη των Προϊσταμένων να λάβουν γνώση οι αρμόδιοι υπάλληλοι.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

Α. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ

ANNA GIANNOPOULOU
13.01.2023 18:29

Εσωτ. Διανομή

Γραφείο Διοικητή
Δ/νση Γραμματείας Διοικητή
Γραφεία Υποδιοικητών
Προϊστάμενο Γενικής Δ/νσης Πολιτικών Εργατικού Δυναμικού
Δ/νση Σύζευξης Προσφοράς και Ζήτησης Εργασίας και Συμβουλευτικής
Δ/νση Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών
Δ/νση Ασφάλισης και Κοινωνικών Πολιτικών
Δ/νση Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Δ/νση Εσωτερικού Ελέγχου
Τμήμα Ενημέρωσης Κοινού & Διαμεσολάβησης