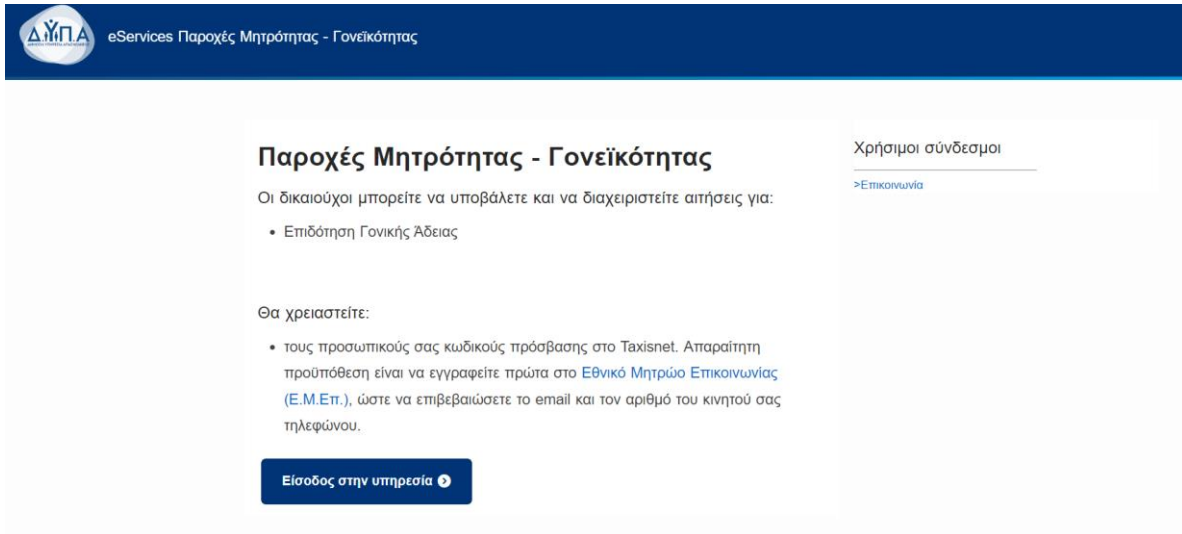


# Εγχειρίδιο χρήσης επιδόματος γονικής άδειας

## ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Μπαίνοντας στην ιστοσελίδα μέσω του [συνδέσμου](#), επιλέγετε «**Είσοδος στην υπηρεσία**».



The screenshot shows the website header with the logo of the Ministry of Digital Governance (Δ.Υ.Π.Α.) and the text "eServices Παροχές Μητρότητας - Γονεϊκότητας". The main content area is titled "Παροχές Μητρότητας - Γονεϊκότητας" and includes a list of services and a list of requirements. A blue button labeled "Είσοδος στην υπηρεσία" is visible at the bottom.

**Παροχές Μητρότητας - Γονεϊκότητας**

Οι δικαιούχοι μπορείτε να υποβάλετε και να διαχειριστείτε αιτήσεις για:

- Επιδότηση Γονικής Άδειας

Θα χρειαστείτε:

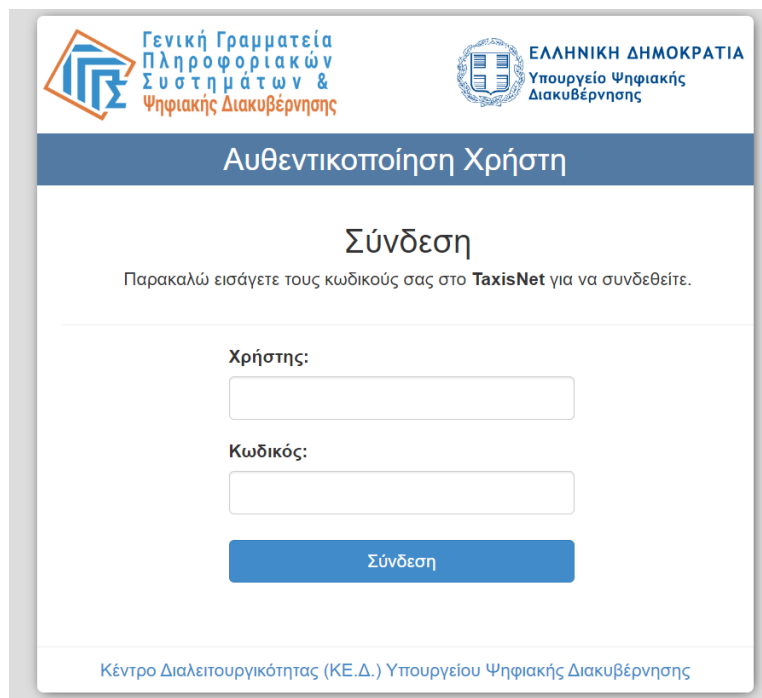
- τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να εγγραφείτε πρώτα στο **Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (Ε.Μ.Επ.)**, ώστε να επιβεβαιώσετε το email και τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου.

[Χρήσιμοι σύνδεσμοι](#)

[>Επικοινωνία](#)

[Είσοδος στην υπηρεσία](#)

Στη συνέχεια, συνδέεστε με τους κωδικούς TaxisNet.



The screenshot shows the login page of the TaxisNet system. It features the logos of the Ministry of Digital Governance and the Ministry of Digital Governance. The page title is "Αυθεντικοποίηση Χρήστη" and the main heading is "Σύνδεση". Below the heading, there is a text prompt: "Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε." There are two input fields: "Χρήστης:" and "Κωδικός:". A blue button labeled "Σύνδεση" is positioned below the input fields. At the bottom of the page, it says "Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης".

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

**Αυθεντικοποίηση Χρήστη**

**Σύνδεση**

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

[Σύνδεση](#)

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

# ΕΓΓΡΑΦΗ/ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Σε αυτή την οθόνη συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία σας. Αν συμφωνείτε, επιλέγετε

Δ.Υ.Π.Α. eServices Παροχές Μητρότητας - Γονεϊκότητας

Στοιχεία Ταυτοποίησης

Προσωπικά Στοιχεία

Εθνικότητα: ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
Ημερομηνία Γέννησης: 29/05/1980  
Ημερομηνία Έγγραφης: 30/12/2008

Καταγωγή: ΕΛΛΑΔΑ  
Εθνικότητα: ΕΛΛΑΔΑ  
Επιχειρηματική Δραστηριότητα: ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Διεύθυνση Κατοικίας

Ο.Κ. 17458  
Πόλη: Αθήνα (ή Κλάσμα)  
Κ.Α.Δ. ΚΤΑΣ ΔΑΦΝΗΣ

Στοιχεία Επικοινωνίας

Αριθμός Δ.Δ.Τ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ (Κωδ. 2711)

Επιβεβαίωση

«Επιβεβαίωση». Διαφορετικά επιλέγετε «Αλλαγή Στοιχείων» για να κάνετε αλλαγές.

## ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στην καρτέλα “**Αιτήσεις**” θα βρείτε την «Αίτηση για το πρόγραμμα Επιδότησης Γονικής Άδειας» και θα το επιλέξετε.

Δ.Υ.Π.Α. eServices Παροχές Μητρότητας - Γονεϊκότητας

**ΔΥΠΑ eServices ISS**

- Αιτήσεις**
- Υπαγωγές
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις
- Ενστάσεις
- Επικοινωνία - Ενημέρωση 1
- Νέα - Ανακοινώσεις

**Αιτήσεις**

Σε αυτή την ενότητα θα βρίσκονται οι εκκρεμείς και υποβληθείσες αιτήσεις σας.

[Οι Αιτήσεις μου](#)

Μητρότητα - Γονεϊκότητα

[Αίτηση για το πρόγραμμα ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ](#)

Θα επιλέξετε «Συνέχεια» στο παράθυρο που θα εμφανιστεί, το οποίο αναφέρει τα δικαιολογητικά που θα χρειαστούν για την αίτηση.

Επιλογή Ε14Στοιχεία

**Απαραίτητα δικαιολογητικά για την επιδότηση:**

- Έντυπο Ε.14

Το Έντυπο Ε.14 χορήγησης της εν λόγω αδειας αναρτάται από τον εργοδότη στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, όπου δηλώνονται τα στοιχεία του εργοδότη, του/της εργαζομένου/-ης, η ημ/νία πρόσληψης, το είδος της εργασιακής σχέσης, το ωράριο απασχόλησης, ο ΑΜΚΑ του τέκνου ή των τέκνων (στην περίπτωση διδύμων/πολυδύμων) για το οποίο ή για τα οποία λαμβάνεται η γονική άδεια, το διάστημα χορήγησης της & ο τρόπος λήψης αυτής.

**Εξαιρούνται** της υποχρέωσης ανάρτησης του εν λόγω εντύπου μόνο οι εργοδότες των επιστημονικών συνεργατίδων βουλευτών. Αν ανήκετε σε αυτή τη κατηγορία εργαζομένων θα επισυνάψετε στην αίτησή σας χειρόγραφο έντυπο Ε14 θεωρημένο από την Αρχή Επιθεώρησης Εργασίας, και θα συμπληρώσετε τα αντίστοιχα πεδία της αίτησης βάσει αυτού.

Μπορείτε να ξεκινήσετε την αίτησή σας και να την αποθηκεύσετε πριν να την υποβάλετε οριστικά. Από τη στιγμή της αποθήκευσης, θα έχετε 48 ώρες να την ολοκληρώσετε, αλλιώς θα διαγραφεί και θα πρέπει να κάνετε αίτηση από την αρχή.

[Συνέχεια](#)

Στη συνέχεια, θα εμφανιστούν στην οθόνη τα στοιχεία των τέκνων του αιτούντος/ούσας, τα οποία προέρχονται από το Μητρώο Πολιτών. Επιλέγετε το τέκνο για το οποίο θα αιτηθείτε την επιδότηση.

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ**

Επιλογή ΤέκνουΕπιλογή Ε14ΣτοιχείαΟλοκλήρωση

\* Επιλέξτε ΑΜΚΑ τέκνου:

[redacted] (2 ,ΑΜΚΑ --- )

[redacted] (ΑΜΚΑ --- )

Ακύρωση

Επόμενο >

[Δικαιολογητικά Αίτησης](#)

Σε περίπτωση που δεν είναι συμπληρωμένο το ΑΜΚΑ τέκνου/ων θα χρειαστεί να το συμπληρώσετε.

Ενημέρωση ΑΜΚΑ

Το ΑΜΚΑ του τέκνου δεν είναι ενημερωμένο.  
Παρακαλώ καταχωρήστε το ΑΜΚΑ του τέκνου.

ΑΜΚΑ  
13081823458

Συνέχεια >

## ΕΥΡΕΣΗ Ε14

### 1. Περίπτωση που ο εργοδότης έχει αναρτήσει Ε14 στο ΕΡΓΑΝΗ (το πιο σύνηθες)

Μέσω web service εμφανίζονται στην οθόνη, όλα τα Ε14 που έχουν αναρτήσει οι εργοδότες σας. Επιλέγετε το Ε.14 για το τέκνο που επιθυμείτε την επιδότηση και επιλέγετε «Επόμενο» για να προχωρήσετε.

Επιλογή Τέκνου

Επιλογή Ε14

Στοιχεία

Ολοκλήρωση

Στοιχεία Τέκνου: [redacted] γεν. 0 [redacted]

	Αριθμός Πρωτοκόλλου Ε14	Ημερομηνία Υποβολής Δήλωσης Ε.14	ΑΦΜ Εργοδότη	Όνοματεπώνυμο Εργοδότη	Ημ/νία Έναρξης Αδείας	Ημ/νία Λήξης Αδείας	ΑΜΚΑ Τέκνου	Τρόπος Χορήγησης Αδείας
<input type="radio"/>	ΓΑΑ440_12	11/01/2024	[redacted]	ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε	25/11/2023	24/01/2024	[redacted]	ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ
<input type="radio"/>	ΓΑΑ442_12	11/01/2024	[redacted]	ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε	25/01/2024	25/02/2024	[redacted]	ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ

Ακύρωση

Επόμενο >

Στην επόμενη σελίδα, τα στοιχεία που περιέχει το Ε.14, έχουν συμπληρωθεί αυτόματα στα πεδία, και στην ίδια σελίδα θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε την ημερομηνία λήξης Κυοφορίας – Λοχείας και να επιλέξετε τους φορείς των ταμείων σας

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ**

✔ Επιλογή Τέκνου     
 ✔ Επιλογή Ε14     
 ● Στοιχεία     
 ● Ολοκλήρωση

A/A Αίτησης: **3156**      Στοιχεία Τέκνου: [Redacted]      + Δικαιώμα Ασφαλιστικών Μηγνών - Υπόλοιπο

---

Ημερομηνία Λήξης Κυοφορίας Λοχείας  
13/10/2018

Υπαρξιακό ΜΟΝΟ για τους δικαιούχους επιδόματος μητρότητας

Φορέας Κύριας Ασφάλισης e-ΕΦΚΑ (τ.ΙΚΑ-ΕΤΑΜ)	Φορέας Ασφάλισης Κλάδου Ασθενείας (ΚΛΑΔΟΣ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ) Ε-ΕΦΚΑ	Φορέας Επικουρικής Ασφάλισης (ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ) ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ e-ΕΦΚΑ (τ.ΕΤΕΑΕΠ)
--	--	--

**1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης**    2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Αδειας

Αριθμός Πρωτοκόλλου Ε14 3546354354	Ημερομηνία Υποβολής Δήλωσης Ε14 02/04/2024	Αριθμός Πρωτοκόλλου συσχετιζόμενης δήλωσης Ε14
ΑΦΜ Εργαζομένου 161588654	Επωνυμία / Επωνύμιο Εργαζομένου APT INFORMATION SYSTEMS	Όνομα Εργαζομένου

\* Η ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΑΡ. 56 ΚΑΙ 60 ΤΟΥ Ν. 4830/2021!

ΝΑΙ     ΟΧΙ

Αποθήκευση και Έξοδος
Επόμενο >

**1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης**    **2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Αδειας**

ΑΦΜ Εργαζομένου [Redacted]	ΑΜΚΑ Εργαζομένου [Redacted]	ΑΜΑ Εργαζομένου [Redacted]
Ημερομηνία Πρόσληψης στον Εργαζοτή 05/04/2017	Ύψωση Ευνοϊκότερης Ρύθμισης από Φορέα ΟΧΙ	Περιγραφή Ευνοϊκότερης Ρύθμισης από Φορέα
Καθεστώς Απασχόλησης ΠΛΗΡΗΣ	Σχέση Εργασίας ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	
Εβδομαδιαία Απασχόληση 5-ΜΕΡΗ	Όσες Εβδομαδιαίως Απασχόλησης 40	
Μονογονέας ΟΧΙ	Κατηγορία Μονογονεϊκής Οικογένειας	Πολύδρομη Κύηση ΟΧΙ
Τρόπος Χορήγησης Αδειας ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ	Ημερομηνία Έναρξης Αδειας 09/04/2024	Ημερομηνία Λήξης Αδειας 17/04/2024

ΑΜΚΑ τέκνου που αφορά η αίτηση: [Redacted]

Αποθήκευση και Έξοδος
Επόμενο >

Σε περίπτωση που η λήψη της άδειας, δεν είναι συνεχόμενη αλλά τμηματική, τότε εμφανίζεται η καρτέλα **Ημερομηνίες** που δείχνει όλα τα ζητούμενα διαστήματα (η τα συμπληρώνει ο αιτών /ούσα χειρόγραφα).

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 21/2024/000081870216      Στοιχεία Τέκνου: Κωνσταντίνος Κουλός (08071902120)

1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης    2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Άδειας    **3. Ημερομηνίες**

Ημερομηνία Χορήγησης Άδειας	Χορήγηση Πλήρους Ημέρας	Ώρα από	Ώρα έως	Οράριο από	Οράριο έως
09/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
10/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
11/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
12/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
13/01/2024	ΟΧΙ	08:20	10:00	10:00	15:00
15/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
16/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
17/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
18/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
19/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
20/01/2024	ΟΧΙ	08:20	10:00	10:00	15:00
22/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00
23/01/2024	ΟΧΙ	13:20	17:00	17:00	20:00

Στην τελευταία οθόνη, θα δείτε το IBAN που έχετε δηλώσει στο προφίλ σας και πεδίο για σχόλια προς την υπηρεσία. Έχετε την επιλογή να επισυνάψετε επιπλέον έγγραφα. Στη συνέχεια, θα πρέπει να τσεκάρετε τα κουμπιά των **Όρων και Προϋποθέσεων** πριν την Οριστική Υποβολή.

Επιλογή Τέκνου    Επιλογή Ε14    Στοιχεία    Ολοκλήρωση

Α/Α Αίτησης: 3156      Στοιχεία Τέκνου: ██████████ ΑΜΚΑ: ██████████

IBAN: ██████████

Σχόλια & Παρατηρήσεις:

Τίτλος Εγγράφου	Περιγραφή Εγγράφου	Επισημειώσεις	Σχόλια
✖ ΧΕΡΟΣΓΡΑΦΟ Ε14	Αφορά στη δήλωση Εργοδότης χορήγησης Γονικής Άδειας (Ε14).	+ - ✖	
ΛΟΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΒΑ		+ - ✖	

Γενική Έγγραφου

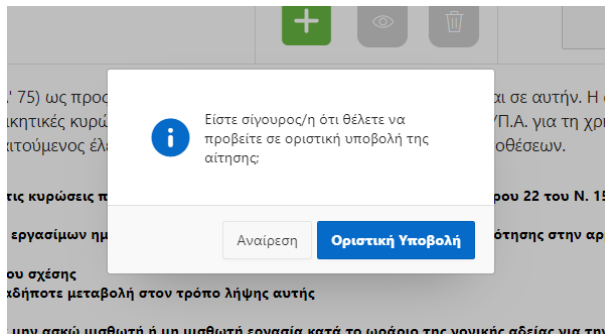
Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75) ως προς τα στοιχεία που περιλαμβάνονται και αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων επισείει την απόρριψη της αίτησης και τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Η αίτηση συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.Υ.Π.Α. για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται σε αυτήν, προκειμένου να διενεργηθεί ο απαιτούμενος έλεγχος ώστε να διαπιστωθεί η πληρότητα των προσφορών.

Με απομνημόσυνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Ορίστω να γνωστοποιήσω εντός ενός (5) εργάσιμων ημερών και αποστέλλω πριν από τη λήξη του μόνο επιδέσμου στον αρμόδιο υπάλληλο της Δ.Υ.Π.Α. οποιαδήποτε μεταβολή της εργασιολογίας μου ορίζεις.
- Τυχόν άσκηση της γονικής άδειας ή αποστέλλω μεταβολή στον τρόπο λήψης αυτής.
- Επίσης, ενημερώνω ότι υποχρεούμαι να μην ασκώ μαθητική ή μη μισθωτή εργασία κατά το ωράριο της γονικής άδειας για την οποία επεδιώκω από τη Δ.Υ.Π.Α.
- Έλαβα γνώση των προϋποθέσεων χορήγησης της παροχής της απεργίας και πληρωμ.

<      Αποθήκευση και Έξοδος      Οριστική Υποβολή

Όταν ελέγξετε όλα τα στοιχεία της αίτησης, και θέλετε να υποβάλετε, επιλέγετε «Οριστική Υποβολή», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Πατώντας στην αρχική οθόνη «**Οι Αιτήσεις μου**» θα μπορείτε να βλέπετε τις υποβληθείσες αιτήσεις, αλλά και την πορεία των αιτήσεών σας.

**ΔΥΠΑ eServices ISS**

**Αιτήσεις**

Υπαγωγές

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις

Ενστάσεις

Επικοινωνία - Ενημέρωση 0

Νέα - Ανακοινώσεις

**Αιτήσεις**

Σε αυτή την ενότητα θα βρίσκονται οι εκκρεμείς και υποβληθείσες αιτήσεις σας.

[Οι Αιτήσεις μου](#)

Μητρότητα - Γονεϊκότητα

[Αίτηση για το πρόγραμμα ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ](#)

## Αιτήσεις σε Εκκρεμότητα

Δε βρέθηκαν καταγεγραμμένες Αιτήσεις σε Εκκρεμότητα

## Υποβληθείσες Αιτήσεις

\* Στην παρακάτω λίστα δίνεται η δυνατότητα προεπισκόπησης όλων των αιτήσεων που έχετε υποβάλει, καθώς και η δυνατότητα τροποποίησης σε όποιον τύπο επιδόματος προβλέπεται.

Αριθμός Πρωτοκόλλου	Παροχή / Επίδομα	ΚΠΑ2	Ημερομηνία Δημιουργίας	Κατάσταση Αίτησης	Τύπος Αίτησης
21/2024/000110668316	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 28 ΤΟΥ Ν4808/2021	101230 ΚΠΑ2 ΔΑΦΝΗΣ	02/04/2024	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	ΑΡΧΙΚΗ

1 - 1

Επιστροφή στην Αρχική

Όταν υποβληθεί η αίτηση επιτυχώς, αποστέλλεται στον πολίτη ενημερωτικό e-mail.

## 2. Περίπτωση που ο εργοδότης δεν υποχρεούται σε ανάρτηση E14 στο ΕΡΓΑΝΗ (ειδικές περιπτώσεις)


Σε περίπτωση που το Web Service δεν επιστρέψει αποτελέσματα, εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα για χειρόγραφη συμπλήρωση του E.14. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει αρχικά να σιγουρευτείτε ότι το έχει αναρτήσει ο εργοδότης σας. Διαφορετικά, αν ο εργοδότης σας δεν είναι υποχρεωμένος να το αναρτήσει στο ΕΡΓΑΝΗ, επιλέγετε το κουτί με την ένδειξη “Θέλω να συνεχίσω με χειρόγραφη καταχώρηση E.14” και πατάτε «Επόμενο».

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Στην περίπτωση που προχωρήσετε με χειρόγραφο E.14, είναι υποχρεωτική η επισύναψη σφραγισμένου από τον εργοδότη E14 pdf, σε επόμενο βήμα.

### ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

Επιλογή Τέσου Επιλογή E14 Στοιχεία Ολοκλήρωση

Στοιχεία Τέχνου: **Χαρά Σπυροπούλου (γεν. 13/08/2018) ΑΜΚΑ : 13081803267**

 Δεν βρέθηκαν Υποβολές Δήλωσης E.14 για τον ΑΦΜ 064282085.

Θέλω να συνεχίσω με χειρόγραφη καταχώρηση E.14

< ΑκύρωσηΕπόμενο >



Στη συνέχεια, θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε την ημερομηνία λήξης Κυοφορίας – Λοχείας, να επιλέξετε τους φορείς των ταμείων σας, καθώς και τα «Γενικά Στοιχεία Αίτησης» και τα «Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Άδειας».

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ**

✔ Επιλογή Τέχνου ✔ Επιλογή Ε14 ● Στοιχεία ● Ολοκλήρωση

A/A Αίτησης: **3156**      Στοιχεία Τέχνου: [Redacted]      + Δικαιώμα Ασφαλιστικών Μηγνών - Υπόλοιπο

---

Ημερομηνία Λήξης Κυοφορίας Λοχείας  
13/10/2018

Υπαρξιακό ΜΟΝΟ για τους δικαιούχους επιδόματος μητρότητας

Φορέας Κύριας Ασφάλισης e-ΕΦΚΑ (τ.ΙΚΑ-ΕΤΑΜ)	Φορέας Ασφάλισης Κλάδου Ασθενείας (ΚΛΑΔΟΣ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ) Ε-ΕΦΚΑ	Φορέας Επικουρικής Ασφάλισης (ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ) ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ e-ΕΦΚΑ (τ.ΕΤΕΑΕΠ)
--	--	--

**1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης**    **2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Άδειας**

Αριθμός Πρωτοκόλλου Ε14 3546354354	Ημερομηνία Υποβολής Δήλωσης Ε14 02/04/2024	Αριθμός Πρωτοκόλλου συσχετιζόμενης δήλωσης Ε14
ΑΦΜ Εργοδότη 161588654	Επωνυμία / Επωνυμία Εργοδότη APT INFORMATION SYSTEMS	Όνομα Εργοδότη

\* Η ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΑΡ. 56 ΚΑΙ 60 ΤΟΥ Ν. 4830/2021!

ΝΑΙ     ΟΧΙ

Αποθήκευση και Έξοδος
Επόμενο >

**1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης**    **2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Άδειας**

[Redacted]	[Redacted]	ΑΜΔ Εργοδότης [Redacted]
Ημερομηνία Πρόσληψης στον Εργοδότη 05/04/2017	Υπαρξη Ευνοϊκότερης Ρύθμισης από Φορέα ΟΧΙ	Περιγραφή Ευνοϊκότερης Ρύθμισης από Φορέα
Καθεστώς Απαχάλωσης ΠΛΗΡΗΣ	Σχίστη Εργασίας ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	
Εβδομαδιαία Απαχάλωση 5-ΜΕΡΗ	Στες Εβδομαδιαίας Απαχάλωσης 40	
Μονογονικός ΟΧΙ	Κατηγορία Μονογονεϊκής Οικογένειας	Παύσιμη Κίνηση ΟΧΙ
Τρόπος Χορήγησης Άδειας ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΑ	Ημερομηνία Έναρξης Άδειας 09/04/2024	Ημερομηνία Λήξης Άδειας 17/04/2024

ΑΜΚΑ τέχνου που αφορά η αίτηση    [Redacted]

Αποθήκευση και Έξοδος
Επόμενο >

Σε περίπτωση που η λήψη της άδειας, δεν είναι συνεχόμενη αλλά τμηματική, τότε εμφανίζεται η καρτέλα **Ημερομηνίες** που δείχνει όλα τα ζητούμενα διαστήματα (η τα συμπληρώνει ο αιτών /ούσα χειρόγραφα.

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 21/2024/000081870216      Στοιχεία Τέκνου: Κωνσταντίνος Κουλιός (08071902120)

1. Γενικά Στοιχεία Αίτησης    2. Στοιχεία Χορηγούμενης Γονικής Άδειας    **3. Ημερομηνίες**

Ημερομηνία Χορήγησης Άδειας	Χορήγηση Πλήρους Ημέρας	Ώρα από	Ώρα έως	Οράριο από	Οράριο έως
09/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
10/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
11/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
12/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
13/01/2024	Οχι	08:20	10:00	10:00	15:00
15/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
16/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
17/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
18/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
19/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
20/01/2024	Οχι	08:20	10:00	10:00	15:00
22/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00
23/01/2024	Οχι	13:20	17:00	17:00	20:00

Στην τελευταία οθόνη, θα δείτε το IBAN που έχετε δηλώσει στο προφίλ σας και πεδίο για σχόλια προς την υπηρεσία. Έχετε την επιλογή να επισυνάψετε επιπλέον έγγραφα. Στη συνέχεια, θα πρέπει να τσεκάρετε τα κουμπιά των **Όρων και Προϋποθέσεων** πριν την Οριστική Υποβολή.

Επιλογή Τέκνου    Επιλογή Ε14    Στοιχεία    Ολοκλήρωση

A/A Αίτηση: 3156      Στοιχεία Τέκνου: [Redacted]

Σχόλια & Παρατηρήσεις:

Τίτλος Εγγράφου	Περιγραφή Εγγράφου	Επιπλέον Αρχεία	Σχόλια
✖ ΉΡΩΣΤΑΒΟ Ε14	Αφορά στη Δ-ήλωση Ερωστέης Γονικής Άδειας (Ε14)	[+ - 🗑]	[Text Area]
ΛΟΓΙΑ ΕΠΤΑΒΑ		[+ - 🗑]	[Text Area] <span>Προσθήκη Εγγράφου</span>

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75) ως προς τα στοιχεία που περιλαμβάνονται και αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων επισύρει την απόρριψη της αίτησης και τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Η αίτηση συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.Υ.Π.Α. για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται σε αυτήν, προκειμένου να διασφαλιστεί ο απαιτούμενος έλεγχος ώστε να διαπιστωθεί η πλήρωση των προϋποθέσεων.

Μι αποκαλώ μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

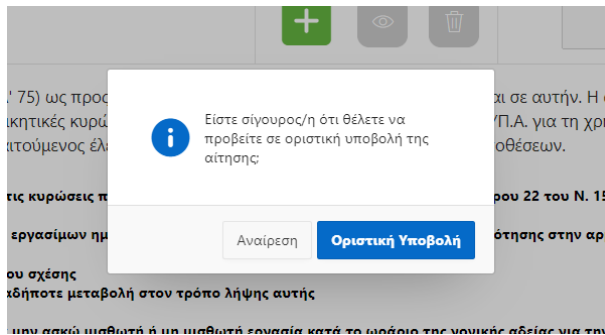
Οφείλω να γνωστοποιήσω εντός εκατό (5) εργάσιμων ημερών και αποστέλλω πριν από τη λήξη του μόνιμ επιδόματος στην αρμόδια υπηρεσία της Δ.Υ.Π.Α. οποιαδήποτε μεταβολή της εργασιακής μου σχέσης. Ταυτόχρονα ενημερώ τη γενική Δέσφα ή αποστέλλω μεταβολή στον τρόπο λήξης αυτής.

Επίσης, επισημαίνω ότι υποχρεούμαι να μην ασκήσω μετωπική ή μη μετωπική εργασία κατά το κωλύμα της γονικής άδειας για την οποία αποδέχομαι από τη Δ.Υ.Π.Α.

Στάθμι γνώσης των προϋποθέσεων παρέμβασης της παρούσας της οποίας και ηληρώ.

Αποθήκευση και Έξοδος    Οριστική Υποβολή

Όταν ελέγξετε όλα τα στοιχεία της αίτησης, και θέλετε να υποβάλετε, επιλέγετε «Οριστική Υποβολή», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Πατώντας στην αρχική οθόνη «**Οι Αιτήσεις μου**» θα μπορείτε να βλέπετε τις υποβληθείσες αιτήσεις, αλλά και την πορεία των αιτήσεών σας.

### ΔΥΠΙΑ eServices ISS

- Αιτήσεις**
- Υπαγωγές
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις
- Ενοστάσεις
- Επικοινωνία - Ενημέρωση 0
- Νέα - Ανακοινώσεις

### Αιτήσεις

Σε αυτή την ενότητα θα βρίσκονται οι εκκρεμείς και υποβληθείσες αιτήσεις σας.

- [Οι Αιτήσεις μου](#)
- Μητρότητα - Γονεϊκότητα
- [Αίτηση για το πρόγραμμα ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ](#)

### Αιτήσεις σε Εκκρεμότητα

Δε βρέθηκαν καταγεγραμμένες Αιτήσεις σε Εκκρεμότητα

### Υποβληθείσες Αιτήσεις

\* Στην παρακάτω λίστα δίνεται η δυνατότητα προεπισκόπησης όλων των αιτήσεων που έχετε υποβάλει καθώς και η δυνατότητα τροποποίησης σε όποιον τύπο επιδόματος προβλέπεται.

Αριθμός Πρωτοκόλλου	Παροχή / Επίδομα	ΚΠΑ2	Ημερομηνία Δημιουργίας	Κατάσταση Αίτησης	Τύπος Αίτησης
21/2024/000110668316	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΓΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 28 ΤΟΥ Ν4808/2021	101230 ΚΠΑ2 ΔΑΦΝΗΣ	02/04/2024	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	ΑΡΧΙΚΗ

1 - 1

[Επιστροφή στην Αρχική](#)

Όταν υποβληθεί η αίτηση επιτυχώς, αποστέλλεται στον πολίτη ενημερωτικό e-mail.