



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**



Δ.Υ.Π.Α.

ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Δ/νση Επαγγελματικής Κατάρτισης

Εθνικής Αντιστάσεως 8 , 17456 Αλιμος

Πληροφορίες: Ε. Σκούρα, Α. Μπουνόβα, Ε. Τσακού

τηλ. 2109989131, 2109989635, 2109989778, 2109989672

e-mail: ofel_a_16913@dypa.gov.gr

Αριθμ.πρωτ.: 651461

Αθήνα 27/07/2022

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Ωφελούμενων, ανέργων, μέσω των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των Α.Ε.Ι. και αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ., στο πλαίσιο του έργου: «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - Δράση 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)»

Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 11/2022 - ΦΕΚ 25/Α/15.2.2022, Οργανισμός του «Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού» (ΟΑΕΔ).
2. Τον Ν.4921/2022, ΦΕΚ 75/Α'/18.04.2022, Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωση των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις.
3. Την υπ' αριθμ. 24026/11.03.2022, (ΦΕΚ 1143/Β'/14.03.2022) Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, σχετικά με έγκριση απόφασης παράλληλης άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού.
4. Την υπ' αριθμ. 60285 (Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. 536/28.06.2022) Απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Διορισμός Διοικητή και Υποδιοικητών στη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α).
5. Την υπ' αριθμ. 61498 (Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. 543/01.07.2022) Απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Διορισμός Προέδρου και μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α).

6. Την με αριθμό 841/2022 (ΦΕΚ 3736/Β'/15.07.2022) απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α "Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) στους Υποδιοικητές της Δ.ΥΠ.Α.
7. Το άρθρο 56 του Ν. 4872 (ΦΕΚ 247/Α'/10.12.2021) Μέρος Θ' «Αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού για διαχείριση πόρων που αφορούν στην Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Κατάρτιση» με βάση το οποίο: «1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) εξειδικεύεται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ο τρόπος διαχείρισης, διανομής και χρήσης των ποσών που διατίθενται στον Οργανισμό ή μέσω του Οργανισμού για την υλοποίηση επιδοτούμενων προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσής τους. 2. Η απόφαση της παρ.1 δύναται να προβλέπει και την υλοποίηση προγραμμάτων Σ.Ε.Κ. με τη μέθοδο των επιταγών κατάρτισης (vouchers), τα οποία οι δικαιούχοι αξιοποιούν επιλέγοντας τον πάροχο που επιθυμούν μέσα από το ειδικό μητρώο παρόχων, το οποίο δημιουργείται και ισχύει για το αντίστοιχο πρόγραμμα. Το ειδικό μητρώο καταρτίζεται κατόπιν πρόσκλησης προς τους παρόχους που πληρούν τα κριτήρια που έχουν τεθεί με την απόφαση της παρ.1, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4763/2020 (Α'254). 3. Με την απόφαση της παρ.1 δύναται να προβλέπεται ότι σε συγκεκριμένα από τα ειδικά μητρώα της παρ.2 προσκαλούνται να εγγραφούν μόνο Κέντρα Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης που έχουν ιδρυθεί σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, σύμφωνα με το άρθρο 48 του ν.4485/2017 (Α'114) και έχουν ενταχθεί στο Μητρώο Κ.Δ.Β.Μ. που τηρείται στο Πληροφοριακό Σύστημα των Κ.Δ.Β.Μ., σύμφωνα με το άρθρο 63 του ν.4763/2020»
8. Το άρθρο 20 του Ν. 2639/1998 (ΦΕΚ 205/Α'/02.09.1998) «Ρύθμιση εργασιακών σχέσεων, σύσταση Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας και άλλες διατάξεις».
9. Τον υπ'αρ. 2020/0104 (COD) «Κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας».
10. Την υπ.αρ. COM (2021) 328 πρόταση για Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.
11. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD1).
12. Την με αριθμό 6417/138/30.11.2021 απόφαση του ΔΣ του ΟΑΕΔ με θέμα "Έγκριση Τεχνικού Δελτίου προς ένταξη στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας".
13. Την με αριθμό 156360 ΕΞ 2021/08.12.2021 (ΑΔΑ: 6ΞΠ7Η-156) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα "Απόφαση Ενταξης του Έργου «SUB2: Οριζόντια προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες- Δράση 16913» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157226).
14. Την με αριθμό 136071/13-12-2021 (ΑΔΑ: ΩΖΝΑ46ΜΤΛΡ-2Λ6) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, σύμφωνα με την οποία εγκρίνεται η ένταξη του έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2021 στη ΣΑΤΑ 034.

15. Την με αριθμό 916/13/01.02.2022 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, με θέμα “Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου προς ένταξη στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας”.
16. Την με αριθμό 25145 ΕΞ 2022/23.02.2022 (ΑΔΑ 6Χ01ΗΝΧ50 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα: Τροποποίηση Απόφασης Ενταξης του Έργου «SUB2: Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες- Δράση 16913 » (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157226).
17. Την υπ. αριθμ 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες».
18. Την με αριθμό 186406/05.04.2022 (ΑΔΑ: ΨΞ0Β4691Ω2-ΒΜΔ) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκρότηση μητρώου παρόχων κατάρτισης των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των Α.Ε.Ι.
19. Την με αριθμό 186373/05.04.2022 (ΑΔΑ: 6ΚΒΨ4691Ω2-253) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκρότηση μητρώου παρόχων κατάρτισης αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ.
20. Την με αριθμό 55162 ΕΞ 2022/20.04.2022 (ΑΔΑ: 99ΧΗΗ-ΔΔΟ) 2η τροποποίηση Απόφασης Ενταξης του έργου SUB2: Προγράμματα Αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες -Δράση 16913 (Κωδ ΟΠΣ ΤΑ 5157226. Έκδοση 3.0).
21. Την με αριθμό 77412 ΕΞ 2022/03.06.2022 (ΑΔΑ: ΩΑΙΟΗ-ΡΗΒ) 3η τροποποίηση Απόφασης Ενταξης του έργου SUB2: Προγράμματα Αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες -Δράση 16913 (Κωδ ΟΠΣ ΤΑ 5157226. Έκδοση 3.0).
22. Την με αριθμό 87302 ΕΞ 2022/22.06.2022 (ΑΔΑ: 92Γ3Η-ΚΟ2) 4η τροποποίηση Απόφασης Ενταξης του έργου SUB2: Προγράμματα Αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες -Δράση 16913 (Κωδ ΟΠΣ ΤΑ 5157226. Έκδοση 3.0).
23. Την με αριθμό 3556/88/24.06.2022 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α., με θέμα την υπογραφή σύμβασης συνεργασίας μεταξύ Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) και Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων “Διόφαντος”.
24. Την με αριθμό 3937/96/19.07.2022 (ΑΔΑ:9ΥΔΒ4691Ω2-Ξ2Ξ), απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α., με θέμα την έγκριση της Πρόσκλησης για τη συγκρότηση Μητρώου Ωφελούμενων που αφορά στην υλοποίηση του έργου «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - στο πλαίσιο της δράσης 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)».

Η Δ.ΥΠ.Α (πρώην ΟΑΕΔ) προκειμένου να υλοποιήσει, στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- "Next GenerationEU", Προγράμματα Επαγγελματικής Κατάρτισης αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και "πράσινες" δεξιότητες, **καλεί** τους ωφελούμενους/ άνεργους, να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις που περιγράφονται στην παρούσα.

Περιγραφή του έργου

Στο πλαίσιο του έργου «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) προβλέπεται να καταρτισθούν έως 80.000 ωφελούμενοι, μέσω των υποέργων 1 και 2 «Υλοποίηση προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης μέσω Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των Α.Ε.Ι και αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ.».

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next GenerationEU".

Ο/η κάθε ωφελούμενος/η έχει δικαίωμα να επιλέξει το πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης που επιθυμεί, από το σύνολο των προσφερόμενων προγραμμάτων των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των Α.Ε.Ι. και αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ. ανάλογα με το εκπαιδευτικό του προφίλ.

Ο κάθε καταρτιζόμενος θα παρακολουθήσει πρόγραμμα Θεωρητικής Κατάρτισης που αφορά την ανάπτυξη ψηφιακών και «πράσινων» γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων, συνολικής διάρκειας από 50 έως 200 ώρες. Η υλοποίηση των προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί με δια ζώσης εκπαίδευση σε ποσοστό τουλάχιστον 35% του συνόλου των ωρών κάθε προγράμματος και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (τηλεκατάρτιση), η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 35% σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και έως 30% ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Η ημερήσια διάρκεια της δια ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Η καταληκτική ώρα της δια ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δε θα πρέπει να υπερβαίνει τις 22:00. Δεν επιτρέπεται δια ζώσης εκπαίδευση και σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση τις Κυριακές, καθώς και τις επίσημες αργίες. Το κάθε πρόγραμμα κατάρτισης, διάρκειας έως 200 ωρών, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο σε διάστημα 3 μηνών.

Η γλώσσα στην οποία υλοποιούνται κατά κανόνα τα προγράμματα είναι η ελληνική. Επιπλέον, το εκπαιδευτικό υλικό (σημειώσεις, παρουσιάσεις κ.λπ.) αναπτύσσεται στην ελληνική γλώσσα. Εκπαιδευτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα είναι δυνατό να διατίθεται, όπου αυτό κρίνεται εφικτό και αναγκαίο. Δύναται να υλοποιούνται προγράμματα αμιγώς στην αγγλική γλώσσα.

Δικαίωμα Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο παρόν έργο και επομένως δικαίωμα υποβολής «**Αίτησης Συμμετοχής**» για εγγραφή στο Μητρώο Ωφελουμένων **Ανέργων για κατάρτιση μέσω των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των Α.Ε.Ι. και των αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ.** έχουν άνεργοι οι οποίοι πληρούν κατ' ελάχιστον τις κάτωθι προϋποθέσεις:

1. Να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι.
2. Να έχουν ηλικία άνω των 18 ετών.
3. Να είναι απόφοιτοι τουλάχιστον υποχρεωτικής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που το απολυτήριο υποχρεωτικής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή άλλος ισότιμος ή ανώτερος τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται επίσημη μετάφραση και πράξη αναγνώρισης.

Το κάθε πρόγραμμα κατάρτισης μπορεί να απαιτεί επιπλέον προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των ωφελουμένων.

Κάθε ενδιαφερόμενος άνεργος, **έχει δικαίωμα να υποβάλει μια αίτηση συμμετοχής και να παρακολουθήσει ένα μόνο πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης** που χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις κατά την υποβολή της αίτησης.

Σημειώνεται ότι, όπως ορίζεται στον Ν.4921/2022 (ΦΕΚ:75/Α/18.4.2022), δεν μπορεί να επιδοτηθεί ως ωφελούμενος σε πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, όποιος έχει καταρτισθεί στο ίδιο αντικείμενο τα τελευταία δυο (2) έτη, πριν από τη δημοσίευση της σχετικής πρόσκλησης.

Οι άνεργοι που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελουμένων της παρούσης, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) κατά τη φάση υποβολής της αίτησης και κατά τη φάση έναρξης του τμήματος. Σημειώνεται ότι, η ανεργία θα ελέγχεται αυτόματα, με τη διασταύρωση των στοιχείων που τηρούνται στο Μητρώο Ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ).

Η επιλογή των ωφελουμένων θα γίνεται κατά σειρά προτεραιότητας υποβολής της αίτησης, εφόσον πληρούνται οι επί μέρους προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα κατάρτισης που θα επιλέξουν (όπως ανεργία, εκπαιδευτικό επίπεδο, γνώση ξένης γλώσσας, όπου απαιτείται κλπ) και μέχρι εξαντλήσεως των προσφερομένων θέσεων.

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής Ωφελούμενων Ανέργων

Η υποβολή των Αιτήσεων Συμμετοχής των ανέργων στο έργο **γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά.**

Κάθε ενδιαφερόμενος για να εγγραφεί στο Μητρώο Ωφελούμενων και να συμμετέχει στο παρόν έργο θα πρέπει:

1. Να συμπληρώσει και να υποβάλει σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω gov.gr [Αρχική/Εκπαίδευση / Κατάρτιση και εκπαιδευτικό περιεχόμενο/ Εγγραφή στο Μητρώο Ωφελουμένων κατάρτισης μέσω των Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ των Α.Ε.Ι. και των αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ.](#) εισερχόμενος με κωδικούς TAXISnet, τη φόρμα «Αίτηση Συμμετοχής». Εφιστάται η προσοχή των ανέργων στη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της αίτησης συμμετοχής. Σημειώνεται ότι, η «Αίτηση Συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και ότι δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής στην ειδική ιστοσελίδα του έργου. Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι στην αίτηση έχουν αναγραφεί λάθος στοιχεία, οι ωφελούμενοι θα μπορούν να υποβάλουν νέα αίτηση, αφού ακυρώσουν την προηγούμενη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία κάλυψης των θέσεων ή δεν έχει λήξει το χρονικό διάστημα υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής.

2. Να επισυνάψει τα κάτωθι δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσε στην «Αίτηση Συμμετοχής» του, επί ποινή αποκλεισμού, και τα οποία ο ωφελούμενος θα πρέπει να προσκομίσει, μετά την επιλογή του προγράμματος, στον πάροχο της επιλογής του.

- Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου σε ισχύ (ταυτοποίηση).
- Αντίγραφο απολυτηρίου, τουλάχιστον, Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (απολυτήριο Γυμνασίου) ή ανώτερου τίτλου σπουδών, καθώς και επίσημη μετάφραση και πράξη αναγνώρισης σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή.
- Υπεύθυνη Δήλωση **μέσω gov.gr**, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3), στην οποία θα δηλώνει ότι:
 - α. Δεν παρακολουθώ ή/ και δεν έχω παρακολουθήσει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next GenerationEU, της δράσης 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations).
 - β. Δεν έχω παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο κατά τα τελευταία δύο (2) έτη πριν από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης.
- Πρόσθετα δικαιολογητικά (π.χ. πτυχίο γνώσης αγγλικής γλώσσας) που τυχόν απαιτεί το πρόγραμμα που θα επιλέξει ο ωφελούμενος.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, αναρτώνται στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr> από τον ωφελούμενο.

Κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής ελέγχεται αυτόματα η εγγραφή του στο Μητρώο Ανέργων της Δ.Υ.Π.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) και το κριτήριο της ηλικίας και σε περίπτωση που δεν πληρούνται τα κριτήρια δεν επιτρέπεται η υποβολή της αίτησης.

3. Να “διαφυλάξει” την αίτησή του σε ηλεκτρονικό μέσο, όπως επίσης και το αποδεικτικό της υποβολής της αίτησής του, το οποίο αναγράφει τον «Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής» (ΚΑΥΑΣ) καθώς και την ακριβή ημερομηνία και ώρα υποβολής της. Ο κωδικός ΚΑΥΑΣ είναι αυστηρά προσωπικός

και μοναδικός για κάθε αίτηση συμμετοχής, χορηγείται αυτόματα από το οικείο μηχανογραφικό σύστημα με την υποβολή της, αποτελεί το αποδεικτικό της υποβολής της και χρησιμοποιείται αντί για το ονοματεπώνυμο του αιτούντος σε όλα τα έγγραφα (Μητρώα, επιταγή κατάρτισης, κ.ά.) που δημοσιεύονται στο πλαίσιο της παρούσας.

Η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον άνεργο.

Η προθεσμία υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής των ωφελουμένων αρχίζει, **από την 27/07/2022 και ώρα 17:00 και παραμένει ανοικτή έως τη συμπλήρωση των προβλεπόμενων θέσεων.**

Επισημαίνεται ότι:

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής στο Μητρώο Ωφελουμένων της παρούσας συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.ΥΠ.Α., την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης και τους Φορείς Κατάρτισης και Πιστοποίησης που συμμετέχουν στο έργο, για την περαιτέρω επεξεργασία, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος έργου.

Διαδικασία Επιλογής και Συγκρότηση Μητρώου Ωφελούμενων

Η επιλογή των ανέργων και η εγγραφή τους στο Μητρώο Ωφελούμενων θα γίνει με σειρά προτεραιότητας υποβολής της Αίτησης Συμμετοχής και εφόσον πληρούνται οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα κατάρτισης (ανεργία και ηλικία) και μέχρι εξαντλήσεως των προσφερόμενων θέσεων.

Ο έλεγχος, θα πραγματοποιείται αυτόματα, από την ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr>, όσον αφορά στο κριτήριο της ανεργίας και το ηλικιακό κριτήριο. Οσοι άνεργοι κριθούν επιλέξιμοι από τον παραπάνω έλεγχο, εντάσσονται στο Μητρώο Ωφελούμενων. Η ένταξη των ωφελουμένων στο Μητρώο θα γίνεται με αποφάσεις Διοικητή που θα εκδίδονται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Οι ωφελούμενοι που **θα υποβάλουν αίτηση έως και την 22/08/2022** και εφόσον πληρούν τις βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής, θα ενταχθούν στο **Μητρώο Ωφελουμένων Α΄ φάσης**.

Το Μητρώο Ωφελουμένων περιλαμβάνει τους επιλεγέντες ωφελούμενους, που δικαιούνται τις επιταγές κατάρτισης με τους Κωδικούς Αριθμούς Υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ). Συνολικά οι ωφελούμενοι θα ανέρχονται, σε έως 80.000 άτομα.

Σημειωτέον ότι εάν κατά τη διαδικασία ελέγχου των λοιπών δικαιολογητικών που θα γίνει από τους παρόχους κατάρτισης πριν τη συγκρότηση των τμημάτων κατάρτισης, διαπιστωθεί ότι ο ωφελούμενος δεν πληροί το απαραίτητο κριτήριο που αφορά το εκπαιδευτικό επίπεδο (κατ' ελάχιστο τίτλο σπουδών υποχρεωτικής εκπαίδευσης) ο υποψήφιος απεντάσσεται από το μητρώο ωφελουμένων, με απόφαση του Διοικητή της ΔΥΠΑ.

Δημοσιοποίηση Μητρώου Ωφελούμενων - Ενημέρωση των Ωφελούμενων

Οι σχετικές αποφάσεις του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α., με τις οποίες συγκροτείται το **Μητρώο Ωφελούμενων** δημοσιεύονται στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr> για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Οι πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελουμένων, περιλαμβάνουν **ΜΟΝΟ** τους κωδικούς ΚΑΥΑΣ των ενδιαφερομένων.

Διαδικασία Επιλογής Προγράμματος Κατάρτισης

Μετά την υποβολή της αίτησης, η οποία θα συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, εφόσον πληρούνται οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής (ανεργία και ηλικία), οι ωφελούμενοι επιλέγουν το Πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης που επιθυμούν να παρακολουθήσουν, από τη λίστα των προσφερόμενων προγραμμάτων κατάρτισης. Σημειωτέον ότι η λίστα των προσφερόμενων προγραμμάτων κατάρτισης εμφανίζεται στον ωφελούμενο σύμφωνα με το εκπαιδευτικό επίπεδο (απόφοιτος υποχρεωτικής εκπαίδευσης, δευτεροβάθμιας, τριτοβάθμιας κλπ) καθώς και τα λοιπά ακαδημαϊκά προσόντα, τα οποία ο ίδιος έχει δηλώσει στην αίτησή του.

Κατά την επιλογή προγράμματος κατάρτισης, συστήνεται, ο ωφελούμενος, να λάβει υπόψη του τις υποδείξεις του εργασιακού συμβούλου, οι οποίες έγιναν κατά τη διαδικασία σύνταξης του ατομικού σχεδίου δράσης του.

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών θα γίνει από τους παρόχους κατάρτισης πριν τη συγκρότηση των τμημάτων κατάρτισης.

Στη λίστα των προσφερόμενων προγραμμάτων κατάρτισης δίνονται οι απαραίτητες πληροφορίες, όπως ο τίτλος του προγράμματος, η διάρκεια σε ώρες, ο φορέας κατάρτισης, τα παραρτήματα του φορέα με τις διευθύνσεις τους.

Οι Πάροχοι Κατάρτισης επαληθεύουν τα δικαιολογητικά των ωφελουμένων και εφόσον οι ωφελούμενοι πληρούν τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, προχωρούν στην ενεργοποίηση της επιταγής κατάρτισης (Training Voucher), μέσω της σύναψης της διμερούς σύμβασης μεταξύ παρόχου και ωφελουμένου. Οι πάροχοι έχουν την πλήρη ευθύνη για την επιλεξιμότητα των ωφελουμένων, ως προς τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

- Εάν ένας ωφελούμενος απορριφθεί από την ένταξη στο πρόγραμμα που δήλωσε, λόγω του ότι δεν πληροί το απαραίτητο κριτήριο που αφορά το εκπαιδευτικό επίπεδο (κατ' ελάχιστο τίτλο σπουδών υποχρεωτικής εκπαίδευσης) ο υποψήφιος απεντάσσεται από το μητρώο ωφελουμένων, με απόφαση του Διοικητή της ΔΥΠΑ.
- Εάν ένας ωφελούμενος απορριφθεί από την ένταξη στο πρόγραμμα που δήλωσε, λόγω ελλিপών προσόντων για την παρακολούθηση του προγράμματος που επέλεξε, του δίνεται η δυνατότητα να επιλέξει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης για άλλη μία φορά στο πλαίσιο του παρόντος έργου.

- Εάν ένας ωφελούμενος απορριφθεί από την ένταξη στο πρόγραμμα που δήλωσε, λόγω μη υλοποίησης του τμήματος ή λόγω συμπλήρωσης του αριθμού συμμετεχόντων δίνεται η δυνατότητα να επιλέξει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης για όσες φορές συμβεί αυτό.

Η Δ.ΥΠ.Α. θα προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο και σε περίπτωση που προκύψει ότι πάροχος κατάρτισης εισήγαγε στην κατάρτιση μη επιλέξιμο ωφελούμενο, ως προς τα κριτήρια συμμετοχής, τότε θα περικόπτεται το 100% του ποσού της επιταγής κατάρτισης, που αντιστοιχεί στον μη επιλέξιμο ωφελούμενο. Συνακόλουθα ο ωφελούμενος θα διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων της παρούσας.

Επιπλέον, η Δ.ΥΠ.Α. θα προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο, ως προς τη γνησιότητα των τίτλων σπουδών που έχουν αναρτήσει οι ωφελούμενοι.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αναντιστοιχίας μεταξύ των δηλωθέντων στοιχείων στην αίτηση συμμετοχής και των υποβληθέντων δικαιολογητικών υπερισχύουν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά σε συνέχεια του ελέγχου που θα πραγματοποιηθεί.

Υποχρεώσεις Ωφελούμενων

Ο/η ωφελούμενος/η υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης με την απαιτούμενη επιμέλεια και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης. Το επιτρεπόμενο όριο απουσιών των ωφελουμένων κατά τη συνολική διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης ανέρχεται στο 10% της συνολικής διάρκειας της δια ζώσης και της εξ αποστάσεως σύγχρονης κατάρτισης. Κατ' εξαίρεση, το επιτρεπόμενο όριο απουσιών ανέρχεται στο 20% της συνολικής διάρκειας της δια ζώσης και της εξ αποστάσεως σύγχρονης κατάρτισης αποκλειστικά εάν:

- Είναι άτομο με αναπηρία, μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον πάροχο κατάρτισης.
- Έχει νοσηλεία σε νοσοκομείο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (η οποία αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου στο οποίο νοσηλεύτηκε) ή γνωμάτευση Διευθυντή κλινικής Νοσοκομείου με την οποία συνιστάται να παραμείνει κλινικής. Την ως άνω βεβαίωση ή γνωμάτευση ο ωφελούμενος υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης.
- Διανύει περίοδο εγκυμοσύνης ή λοχείας, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή, η ωφελούμενη υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου ή του αρμόδιου ιατρού.

Διευκρινίζεται ότι οι ημέρες απουσίας κατά τη διάρκεια της κατάρτισης δεν είναι συμπληρωματικές, αλλά υπολογίζονται στο σύνολο των επιτρεπόμενων απουσιών.

Στην περίπτωση που ο ωφελούμενος υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή διακόψει την κατάρτιση (η διακοπή αφορά σε λόγους υγείας/ανωτέρας βίας ή μη), δεν καταβάλλεται στον Πάροχο

αμοιβή, ο ωφελούμενος δεν δικαιούται επιδόματος και διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων. Ο Πάροχος ενημερώνει σχετικά τη Δ.ΥΠ.Α.

Επίσης ενημερώνεται από τον Πάροχο κατάρτισης εντός των προβλεπόμενων από τον νόμο ημερών το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (ΠΣ ΣΕΠΕ–ΟΑΕΔ-ΕΦΚΑ, πρώην ΙΚΑ/ΕΤΑΜ) του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων, συμπληρώνοντας την Ενότητα του Εντύπου “Ε3.2 Αναγγελία Εναρξης/Μεταβολών Θεωρητικής Κατάρτισης /Διακοπή”.

Τέλος, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει, τα απαραίτητα απογραφικά δελτία για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα συμπεριλαμβανομένων, όπου απαιτείται και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης του έργου μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων. Κατά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος εφαρμόζεται η πολιτική ασφαλείας της ΔΥΠΑ για την προστασία τους καθώς και οι όροι και προϋποθέσεις της σχετικής νομοθεσίας (GDPR), (βλ. και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2).

Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για την περίπτωση διακοπής της συμμετοχής στη δράση προ της ολοκλήρωσής της. Τα στοιχεία αυτά, στη συνέχεια, ο πάροχος οφείλει να τα υποβάλει στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr>. Η μη συμπλήρωση των απογραφικών από τον ωφελούμενο, επιφέρει τη μη καταβολή του επιδόματός του.

Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων

Η διαδικασία της πιστοποίησης των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων οργανώνεται με βάση το ισχύον Εθνικό ή Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο. Η πιστοποίηση θα διενεργηθεί από:

α) ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι, σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012, είτε είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να χορηγούν πιστοποιητικά.

β) Εταιρείες λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία, οι οποίες παρέχουν μέσω τρίτων φορέων διεθνώς αναγνωρισμένες Πιστοποιήσεις για ψηφιακές δεξιότητες.

Ο πάροχος κατάρτισης έχει υποχρέωση να διασφαλίσει τη συμμετοχή των ωφελουμένων στις εξετάσεις πιστοποίησης, για όλους τους ωφελούμενους που ολοκλήρωσαν την κατάρτιση. **Η συμμετοχή των ωφελουμένων στις Εξετάσεις Πιστοποίησης είναι υποχρεωτική.** Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η μη συμμετοχή στις Εξετάσεις Πιστοποίησης για αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, λόγοι δημόσιας υγείας, κ.λ.π.). Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να προγραμματιστούν εκ νέου οι εξετάσεις πιστοποίησης.

Το μέσο κόστος πιστοποίησης υπολογίζεται σε 110 ευρώ ανά καταρτιζόμενο και θα παρέχεται μέσω του

πληροφοριακού συστήματος **Επιταγή Πιστοποίησης (Certification Voucher)** μετά την ολοκλήρωση της παρακολούθησης του προγράμματος Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Ο ωφελούμενος θα παραδίδει την επιταγή πιστοποίησης, που έχει λάβει μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης, στον Πάροχο Πιστοποίησης που θα επιλέξει από το Μητρώο ανεξάρτητων Φορέων/Παρόχων Πιστοποίησης.

Πιστοποιητικό γνώσεων και δεξιοτήτων- Βεβαίωση Συμμετοχής σε εξετάσεις πιστοποίησης

Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις χορηγείται από τον φορέα πιστοποίησης που έχει επιλέξει «**Πιστοποιητικό γνώσεων και δεξιοτήτων**».

Σε περίπτωση αποτυχίας του ωφελουμένου χορηγείται από το Φορέα πιστοποίησης «**Βεβαίωση συμμετοχής**» του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία φέρει το όνομα του καταρτισθέντος και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε.

Σύστημα Επιταγών Κατάρτισης (Training Voucher) - Όροι Υλοποίησης

Το παρόν έργο υλοποιείται με το σύστημα των Επιταγών Κατάρτισης (Training Vouchers), το οποίο αφορά στη λειτουργία ενός συστήματος παροχής και διαχείρισης υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, που προσφέρει τη δυνατότητα στους άμεσα ωφελούμενους να λαμβάνουν υπηρεσίες κατάρτισης και πιστοποίησης από τους παρόχους κατάρτισης και πιστοποίησης – μέλη των Μητρώων Παρόχων κατάρτισης και πιστοποίησης της παρούσας- σύμφωνα με προκαθορισμένες μονάδες τιμολόγησης των εν λόγω υπηρεσιών. Η χρήση του ανωτέρω μοντέλου παροχής υπηρεσιών δίνει τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να επιλέγουν οι ίδιοι το φορέα από τον οποίο θα λαμβάνουν τέτοιου είδους υπηρεσίες, σύμφωνα με τις προσωπικές τους ανάγκες και προϋποθέτει οι φορείς παροχής υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης να έχουν ενταχθεί στα αντίστοιχα Μητρώα που έχει καταρτίσει η Δ.Υ.Π.Α. για τις ανάγκες του παρόντος έργου.

Η ενεργοποίηση της επιταγής γίνεται με την ηλεκτρονική υποβολή στην ειδική ιστοσελίδα της υπογεγραμμένης διμερούς σύμβασης μεταξύ του καταρτιζόμενου και του παρόχου κατάρτισης από τον πάροχο κατάρτισης.

Εφόσον ο ωφελούμενος και ο πάροχος κατάρτισης αποφασίσουν να συνεργαστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση, υπογράφουν σχετική διμερή σύμβαση στην οποία επισυνάπτεται ως Παράρτημα ο Κώδικας Δεοντολογίας. Η εν λόγω σύμβαση θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το πρότυπο της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1), υπογράφεται σε δύο (2) πρωτότυπα και αναρτάται από τον πάροχο κατάρτισης σκαναρισμένη στην ειδική ιστοσελίδα και παράλληλα στο TAXISNET (τριμηνιαίο πινάκιο εφορίας).

Κάθε ωφελούμενος δεν επιτρέπεται να συνάψει συμβάσεις με περισσότερους του ενός παρόχους κατάρτισης συγχρόνως.

Η διμερής σύμβαση περιλαμβάνει υποχρεωτικά τους όρους της παρούσας, και ιδίως όρους που αφορούν στα κάτωθι:

- i. Ο ωφελούμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμετάσχει στο σύνολο των υπηρεσιών που προβλέπονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- ii. Ο πάροχος κατάρτισης αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράσχει τις υπηρεσίες αυτές, να ελεγχθεί και να πληρωθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- iii. Ο ωφελούμενος εξουσιοδοτεί τον πάροχο να εισπράξει αντ' αυτού κατά τους όρους της παρούσας, την επιταγή κατάρτισης που δικαιούται ως επιχορήγηση της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισής του.

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται, μετά τη σύναψη της σύμβασης με τον ωφελούμενο, να την αναρτήσει, στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr>, άλλως η σύμβαση θεωρείται άκυρη. Με την καταχώρηση της ανωτέρω πληροφορίας ενεργοποιείται και η επιταγή κατάρτισης του ωφελούμενου. Επίσης ο ωφελούμενος ενημερώνει τον Πάροχο για τον αριθμό μητρώου ΕΦΚΑ. Το στοιχείο αυτό είναι απαραίτητο για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του εκπαιδευτικού επιδόματος που θα λάβει ο ωφελούμενος εφ' όσον ολοκληρώσει τη συμμετοχή του στη δράση κατά τους όρους της παρούσας.

Οι ωφελούμενοι λαμβάνουν επίσης επιταγή πιστοποίησης για τη συμμετοχή τους σε εξετάσεις πιστοποίησης από ανεξάρτητους Φορείς πιστοποίησης ενταγμένους στο αντίστοιχο Μητρώο, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

Διαγραφή από το Μητρώο Ωφελούμενων

Ο ωφελούμενος «διαγράφεται» από το Μητρώο Ωφελουμένων, η δε επιταγή κατάρτισης που δικαιούται, ακυρώνεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α. Εάν δεν ενεργοποιηθεί η επιταγή κατάρτισης, με ευθύνη του ωφελούμενου, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, που θα οριστεί με απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α.
- β. Εάν ο ωφελούμενος υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών.
- γ. Εάν δεν πληροί τα κριτήρια συμμετοχής στη δράση.
- δ. Εάν διακόψει αναιτιολόγητα την κατάρτιση.
- ε. Εάν ο ωφελούμενος υποβάλλει δικαιολογητικά που δεν είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε πρόσκληση.

Εκπαιδευτικό Επίδομα

Κάθε ωφελούμενος που ολοκλήρωσε το πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και απέκτησε την Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας,

δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα, το οποίο ανέρχεται σε **5€/ώρα** κατάρτισης, μη συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών.

Οι ασφαλιστικές εισφορές, που αντιστοιχούν στο εκπαιδευτικό επίδομα του καταρτιζομένου, καλύπτονται από την επιταγή κατάρτισης (training voucher) και βαρύνουν τον πάροχο κατάρτισης, ο οποίος υποχρεούται στην εμπρόθεσμη καταβολή τους.

Κάθε ωφελούμενος, δικαιούχος επιταγής κατάρτισης, οφείλει εντός του προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος, όπως ορίζεται στην παρούσα, να επιλέξει το πρόγραμμα και τον πάροχο κατάρτισης που επιθυμεί προκειμένου να λάβει τις υπηρεσίες που παρέχονται, από αυτόν, στο πλαίσιο του συγκεκριμένου προγράμματος.

Κάθε πάροχος κατάρτισης, πριν την ενεργοποίηση της επιταγής του ωφελουμένου μέσω της ειδικής ιστοσελίδας, υποχρεούται να επαληθεύσει, εάν:

1. Ισχύουν όσα έχουν δηλωθεί στην αίτηση συμμετοχής του (τίτλοι και πιστοποιητικά σπουδών, κλπ.)
2. Ο ωφελούμενος έχει λάβει και άλλη επιταγή για άλλο πρόγραμμα κατάρτισης.

Ο έλεγχος των περιπτώσεων 1 και 2 αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του παρόχου κατάρτισης και διενεργείται με τον κωδικό ΚΑΥΑΣ, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας.

Ειδικότερα, ο έλεγχος διενεργείται με βάση τα δικαιολογητικά που θα υποβάλει ηλεκτρονικά ο ωφελούμενος, μαζί με την αίτηση συμμετοχής του, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας.

Επαλήθευση – Πιστοποίηση υλοποίησης

Η παρακολούθηση και η επαλήθευση-επιβεβαίωση της υλοποίησης των προγραμμάτων της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής κατάρτισης γίνεται από τη Δ.ΥΠ.Α και την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και τους όρους της παραγράφου 27 της υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες». Επαληθεύσεις επίσης είναι δυνατόν να διενεργηθούν από τα υπόλοιπα αρμόδια προς τούτο εθνικά ή κοινοτικά όργανα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Η επαλήθευση μπορεί να είναι επιτόπια ή ηλεκτρονική ή/και διοικητική και θα πραγματοποιηθεί είτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης, είτε μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής κατάρτισης. Ειδικότερα θα πραγματοποιηθούν επιτόπιες ή ηλεκτρονικές επαληθεύσεις κατά την υλοποίηση της διά ζώσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως κατάρτισης. Επίσης θα πραγματοποιηθούν διοικητικές επαληθεύσεις στο σύνολο των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Τόσο οι επιτόπιες ή ηλεκτρονικές επαληθεύσεις όσο και διοικητικές επαληθεύσεις θα πραγματοποιηθούν από κλιμάκια ελεγκτών της Δ.ΥΠ.Α.

Πληρωμές

1. Όροι και Τρόπος Πληρωμής

Οι πληρωμές διενεργούνται από τη Δ.ΥΠ.Α., σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τους όρους και τις διαδικασίες της παρούσας και της υπ' αρ. 1430/26 Απόφασης του ΔΣ ΟΑΕΔ. (ΦΕΚ 1446/Α/24.03.2022).

Το εκπαιδευτικό επίδομα καταβάλλεται από τη Δ.ΥΠ.Α. στον τραπεζικό λογαριασμό (IBAN) που κάθε ωφελούμενος έχει δηλώσει κατά την υποβολή της «Αίτησης Συμμετοχής» του στη δράση.

Οι ωφελούμενοι ουδεμία άλλη απαίτηση έχουν από τη Δ.ΥΠ.Α., πέραν του ποσού που θα πιστωθεί στους τραπεζικούς τους λογαριασμούς.

Οι πληρωμές των ωφελουμένων θα αναστέλλονται, καθ' όσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί στη Δ.ΥΠ.Α. από το αρμόδιο Υπουργείο οι σχετικές πιστώσεις.

2. Καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους ωφελούμενους

Κάθε ωφελούμενος που ολοκλήρωσε το πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα, το οποίο ανέρχεται σε 5 €/ώρα κατάρτισης, μη συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών, οι οποίες θα καταβληθούν από τον πάροχο κατάρτισης. Ο ωφελούμενος απαιτείται να ολοκληρώσει την κατάρτιση και να επιτύχει στις εξετάσεις πιστοποίησης, προκειμένου να λάβει το σύνολο του επιδόματος κατάρτισης.

Ειδικότερα, η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους ωφελούμενους γίνεται ως εξής:

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης και τη συμμετοχή του ωφελούμενου σε εξετάσεις πιστοποίησης (ανεξαρτήτως του αποτελέσματος), ο ωφελούμενος δικαιούται ποσό που αντιστοιχεί στο 70% του συνολικά δικαιούμενου ποσού για το σύνολο των ωρών κατάρτισης του προγράμματος, αφαιρουμένων των απουσιών. Εφόσον επιτύχει στις εξετάσεις πιστοποίησης δικαιούται το 100% του συνολικά δικαιούμενου ποσού για το σύνολο των ωρών κατάρτισης του προγράμματος, αφαιρουμένων των απουσιών.

Η πληρωμή γίνεται άπαξ, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κατάρτισης και της διαδικασίας πιστοποίησης και κατόπιν σχετικής ενημέρωσης, από τον Πάροχο Κατάρτισης, μέσω του πληροφοριακού συστήματος.

Προϋπόθεση είναι η έκδοση από τον Πάροχο Κατάρτισης «**Βεβαίωσης- Επιτυχούς συμμετοχής στο πρόγραμμα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης**» και η ενημέρωση για τη συμμετοχή του ωφελούμενου στις εξετάσεις πιστοποίησης, καθώς και για το αποτέλεσμα των εξετάσεων πιστοποίησης.

Η ενημέρωση της Δ.ΥΠ.Α. τόσο για την ολοκλήρωση του προγράμματος, όσο και για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης και το αποτέλεσμα γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος.

Ενημέρωση - Δημοσιοποίηση

1. Δημοσίευση Πρόσκλησης

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ειδική ιστοσελίδα της δράσης και δεν παρέχεται σε έντυπη μορφή.

Μετά την ανάρτηση στην ως άνω ιστοσελίδα και σύμφωνα με τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση, οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν «Αίτηση Συμμετοχής».

Για την προβολή της παρούσας δράσης, η Δ.ΥΠ.Α. θα αναρτήσει επίσης την παρούσα Πρόσκληση στην ιστοσελίδα της <https://www.dypa.gov.gr/>, καθώς και στην ιστοσελίδα του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (<https://greece20.gov.gr/>).

Περαιτέρω πληροφορίες/διευκρινίσεις για τις επί μέρους διατάξεις της παρούσας Πρόσκλησης, εφόσον απαιτούνται, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των αιτήσεων θα παρέχονται από τον Δ.ΥΠ.Α. μέσω της ειδικής ιστοσελίδας του έργου <https://www.voucher.gov.gr>, που αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας του Δ.ΥΠ.Α. με το σύνολο των ενδιαφερομένων για τη δράση και ανακοινώνεται σε αυτή κάθε σχετική πληροφορία.

Στην ειδική ιστοσελίδα της δράσης <https://www.voucher.gov.gr> οι ενδιαφερόμενοι δύναται να υποβάλουν ηλεκτρονικά στη φόρμα επικοινωνίας σχετικές ερωτήσεις για διευκρινίσεις. Πριν το αίτημα για παροχή περαιτέρω πληροφοριών, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να λάβουν γνώση των ήδη συνημμένων αρχείων συχνών ερωτήσεων-απαντήσεων, των περιεχομένων αυτών, καθώς και των υπολοίπων συνημμένων αρχείων αυτών.

2. Ενημέρωση από την ειδική ιστοσελίδα

Ολη η ενημέρωση των ενδιαφερομένων που συμμετέχουν στο έργο, γίνεται μέσω της ειδικής ιστοσελίδας των επιταγών κατάρτισης (training voucher) <https://www.voucher.gov.gr>. Επίσης, μέσω της ίδιας ιστοσελίδας γίνεται και η διαχείριση όλων των ενεργειών για την υλοποίηση του έργου, όπως η υποβολή αιτήσεων συμμετοχής από τους παρόχους κατάρτισης, η παρακολούθηση της υλοποίησής της από τη Δ.ΥΠ.Α. κ.α. Η Δ.ΥΠ.Α. δεν υποχρεούται να ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους εγγράφως ή ατομικά. Οι πάροχοι και οι ωφελούμενοι με δική τους φροντίδα και επιμέλεια λαμβάνουν γνώση για κάθε θέμα σχετικό με το έργο μέσω της ιστοσελίδας αυτής, την οποία χρησιμοποιούν για τη συμμετοχή τους σε κάθε στάδιο υλοποίησης της δράσης.

Ειδικότερα, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω αυτής για τα Προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής κατάρτισης και για τους φορείς πιστοποίησης.

Σε κάθε ανακοίνωση που αναρτάται στην <http://www.voucher.gov.gr> ή οπουδήποτε αλλού και αφορά ωφελούμενο ΔΕΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΕΤΑΙ το ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ του ωφελούμενου, αλλά ΔΗΜΟΣΙΕΥΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ο κωδικός αριθμός της αίτησης συμμετοχής του στα «Προγράμματα κατάρτισης για την αναβάθμιση δεξιοτήτων ή/και την επανακατάρτιση ανέργων, σε κλάδους υψηλής ζήτησης, με έμφαση σε ψηφιακές και “πράσινες” δεξιότητες».

Η συμμόρφωση με τις οδηγίες που θα καταχωρούνται στην ειδική ιστοσελίδα είναι υποχρεωτική. Οι ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα να επιλέγουν με ελεύθερη βούληση τον πάροχο κατάρτισης από το Μητρώο Παρόχων των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των Α.Ε.Ι. και των αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ., με γνώμονα την αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις ιδιαίτερες ανάγκες τους και τις προσδοκίες τους, χωρίς η κρίση και η απόφασή τους να επηρεάζεται από παραπλανητικές και καταχρηστικές πρακτικές προσέλκυσης και τυχόν παροχές, μη σχετικές με το αντικείμενο κατάρτισης και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων τους.

Λοιπές Διατάξεις

Με αποφάσεις του ο Διοικητής της Δ.ΥΠ.Α., καθορίζει κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προσδιορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΣΠ. ΠΡΩΤΟΨΑΛΤΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Διεύθυνση Γραμματείας Διοικητή
2. Γρ.Υποδιοικητή κου Χριστόπουλου
3. Γενική Διεύθυνση Επαγγ. Εκπ. & Κατάρτισης
4. Διεύθυνση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ3)
5. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Πρότυπο Διμερούς Σύμβασης****Σύμβαση μεταξύ: ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ, ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ - ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Για τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα με Αντικείμενο:

«Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - δράση 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)»

Σήμερα, την στην πόλη, μεταξύ:

Του/της[πλήρη στοιχεία Ωφελούμενου/ης], κατοίκου οδός , αριθ., με ΑΔΤ/ΑΡ.ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ, με ΑΦΜτης ΔΟΥ, ΑΜΚΑ, ΚΑΥΑΣ [καλουμένου στο εξής χάριν συντομίας ως «ο Ωφελούμενος»]

Του, [πλήρης επωνυμία παρόχου] με διακριτικό τίτλο , αριθμό αδειοδότησης/κωδ. πιστοποίησης/..... που εδρεύει [πλήρη στοιχεία έδρας], με ΑΦΜ της ΔΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενης από τον/την [πλήρη στοιχεία ταυτότητας νομίμου εκπροσώπου] [καλουμένης στο εξής χάριν συντομίας ως «ο Πάροχος» ή «Πάροχος Κατάρτισης»].

ΔΕΔΟΜΕΝΟΥ ΟΤΙ:

1. Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης- Δ.ΥΠ.Α (πρώην ΟΑΕΔ), εξέδωσε την με αριθμ. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Ωφελούμενων, ανέργων, μέσω των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των Α.Ε.Ι και αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ στο πλαίσιο του έργου: **«Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - δράση 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)»**, [εφεξής «η Πρόσκληση»], με την οποία ορίζονται οι ειδικοί όροι επιχορήγησης με επιταγή κατάρτισης (training voucher) της ανωτέρω.

Αντικείμενο του έργου αποτελεί, η παροχή υπηρεσιών θεωρητικής κατάρτισης - οι οποίες θα οδηγούν σε πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο της κατάρτισης - και θα απευθύνονται σε ωφελούμενους, εγγεγραμμένους στο Μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α, ηλικίας άνω των 18 ετών. Ειδικότερα οι υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο του παρόντος έργου περιλαμβάνουν:

I. Προγράμματα θεωρητικής κατάρτισης των ανέργων - ωφελουμένων διάρκειας 50 – 200 ωρών που οδηγούν σε απόκτηση ψηφιακών και «πράσινων» γνώσεων και δεξιοτήτων.

II. Πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο των προγραμμάτων κατάρτισης.

Σκοπός του έργου είναι η αναβάθμιση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ανέργων ή/και η επανακατάρτισή τους, στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ειδικότερα, το έργο εστιάζει στην απόκτηση ή/και επικαιροποίηση/αναβάθμιση των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων, καθώς και στην απόκτηση σχετικής πιστοποίησης, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες απαιτήσεις της αγοράς εργασίας σε κλάδους της οικονομίας με προοπτικές ανάπτυξης. Με την υλοποίηση του έργου αναμένεται να επιτευχθούν οι ακόλουθοι ενδεικτικοί στόχοι:

Η πρόληψη και η αντιμετώπιση της ανεργίας, μέσω της αναβάθμισης των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων των ανέργων. και ειδικότερα των ψηφιακών και «πράσινων»

Η αύξηση της απασχολησιμότητας των ανέργων.

Η ποιοτική αναβάθμιση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ανέργων, μέσω προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, που ανταποκρίνονται στα σύγχρονα δεδομένα της παραγωγικής δομής και της οικονομίας.

Τα αποτελέσματα του έργου αυτού, αφενός θα υποστηρίξουν την ενίσχυση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και αφετέρου θα τροφοδοτήσουν τις ενέργειες για τον μη αποκλεισμό των ανέργων από την αγορά εργασίας.

2. Το παρόν έργο υλοποιείται με το σύστημα των Επιταγών Κατάρτισης (Training Vouchers), το οποίο αφορά στη λειτουργία ενός συστήματος παροχής και διαχείρισης υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, που προσφέρει τη δυνατότητα στους άμεσα ωφελούμενους να λαμβάνουν υπηρεσίες κατάρτισης και πιστοποίησης από τους παρόχους κατάρτισης και πιστοποίησης – μέλη των Μητρώων Παρόχων Κατάρτισης και Κιστοποίησης αντίστοιχα του παρόντος- σύμφωνα με προκαθορισμένες μονάδες τιμολόγησης των εν λόγω υπηρεσιών. Η χρήση του ανωτέρω μοντέλου παροχής υπηρεσιών δίνει τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να επιλέγουν οι ίδιοι το φορέα από τον οποίο θα λαμβάνουν τέτοιου είδους υπηρεσίες, σύμφωνα με τις προσωπικές τους ανάγκες και προϋποθέτει οι φορείς παροχής υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης να έχουν ενταχθεί στα αντίστοιχα Μητρώα που έχει καταρτίσει η Δ.ΥΠ.Α. για τις ανάγκες του παρόντος έργου. Οι ωφελούμενοι λαμβάνουν επίσης επιταγή πιστοποίησης για τη συμμετοχή τους σε εξετάσεις πιστοποίησης από ανεξάρτητους Φορείς πιστοποίησης ενταγμένους στο αντίστοιχο Μητρώο, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

3. Στο ανωτέρω πλαίσιο, ο στο παρόν συμβαλλόμενος **Πάροχος**, εξεδήλωσε ενδιαφέρον και ενεγράφη στο «**Μητρώο Παρόχων Κατάρτισης**» της Πρόσκλησης, ενώ ο/η στο παρόν συμβαλλόμενος/-η **Ωφελούμενος/-η**, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην υπ' αριθμ..... Δημόσια πρόσκληση της Δημόσιας Υπηρεσία Απασχόλησης - Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), ενεγράφη στο «**Μητρώο**

Ωφελουμένων», μέσω του οποίου του δίνεται η δυνατότητα να λάβει υπηρεσίες Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, θεωρία, με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης/τηλεκατάρτισης, καθώς και υπηρεσίες πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων, από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα, που θα αποκτηθούν με την ολοκλήρωση της κατάρτισης αυτής.

4. Το πρόγραμμα κατάρτισης που θα παρακολουθήσει ο/η Ωφελούμενος/η φέρει τον τίτλο:

«.....»

5. Επειδή οι στο παρόν συμβαλλόμενοι, ο/η Ωφελούμενος/η και ο Πάροχος Κατάρτισης αποφάσισαν να συνεργαστούν στο ανωτέρω πλαίσιο, για την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης, **συνάπτεται η παρούσα σύμβαση**, σύμφωνα και κατ' εκτέλεση των όρων της υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ και της Πρόσκλησης στην οποία επισυνάπτεται ως Παράρτημα ο «**Κώδικας Δεοντολογίας**», το περιεχόμενο του οποίου οι στο παρόν συμβαλλόμενοι, δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση, και συμφωνούν καθ' όλες τις προβλέψεις, όρους και ρυθμίσεις του.

Απαντες οι συμβαλλόμενοι δηλώνουν ανεπιφύλακτα ότι αποδέχονται όλους τους όρους και προβλέψεις της Πρόσκλησης, της παρούσης και του Κώδικα Δεοντολογίας. Κατά συνέπεια:

- ο ωφελούμενος έχει και δύναται να ασκήσει τα δικαιώματα που προβλέπονται στη υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, στην Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Ωφελούμενων, ανέργων, μέσω των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των Α.Ε.Ι. και αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ., στο πλαίσιο του έργου: «*Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες*» - Δράση 16913 «*SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)*», στην παρούσα και στο Παράρτημα αυτής, ενώ βαρύνεται με τις υποχρεώσεις που ορίζονται στην Πρόσκληση, στην παρούσα και στο Παράρτημα αυτής,
- ομοίως, ο Πάροχος έχει τα δικαιώματα και υποχρεώσεις που ορίζονται στην υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, την Πρόσκληση, στην παρούσα και στο Παράρτημα αυτής.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων ασκούνται αποκλειστικά, σε πλήρη συμμόρφωση, με τις διατυπώσεις, στο χρόνο και κατά τη διαδικασία που ρυθμίζεται στην υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, στην Πρόσκληση, στην παρούσα και στο Παράρτημά της. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής: 1. Υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ,,2. Πρόσκληση, 3. Σύμβαση, και 4. Κώδικας Δεοντολογίας.

Περαιτέρω, τα στο παρόν συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

I. Υποχρεώσεις Ωφελουμένων

1. Ο ωφελούμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμετάσχει στο προαναφερθέν πρόγραμμα κατάρτισης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

2. Ο ωφελούμενος, δηλώνει ότι επέλεξε τον συμβαλλόμενο στην παρούσα πάροχο κατάρτισης με γνώμονα:

- i. τις ανάγκες ή/και τις δυνατότητες του,
- ii. το πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που επιθυμεί να παρακολουθήσει
- iii. τα δηλωθέντα στην Αίτηση Συμμετοχής του,
- iv. το εκπαιδευτικό του προφίλ.
- v. τυχόν υποδείξεις που αναφέρονται στο ΑΣΔ

3. Ο ωφελούμενος δηλώνει ότι δεν υπήρξε κανενός είδους πίεση εκ μέρους του Παρόχου Κατάρτισης. Τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι δεν έχει υπάρξει, δεν υπάρχει και δεν θα υπάρξει μεταξύ τους οποιαδήποτε άλλη συμφωνία ή συνεννόηση, με ή χωρίς αντάλλαγμα, με αντικείμενο ιδίως την από τον ωφελούμενο προς τον Πάροχο Κατάρτιση, ανάθεση της παρούσης. Ειδικότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Νόμων περί αθέμιτου ανταγωνισμού (Ν. 146/1914) και περί προστασίας του καταναλωτή (Ν. 2251/1994, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

4. Η ενεργοποίηση της επιταγής γίνεται με την ηλεκτρονική υποβολή στην ειδική ιστοσελίδα της παρούσας υπογεγραμμένης σύμβασης μεταξύ του/της Ωφελούμενου/ης και του Παρόχου Κατάρτισης, από τον Πάροχο Κατάρτισης. Σε περίπτωση, που δεν ενεργοποιηθεί την επιταγή κατάρτισης εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης – Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), ο ωφελούμενος χάνει το δικαίωμα συμμετοχής στην κατάρτιση.

5. Ο/η ωφελούμενος/η οφείλει να διαφυλάξει το αποδεικτικό της υποβολής της αίτησής του, το οποίο αναγράφει τον «Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής» (ΚΑΥΑΣ), καθώς και την ακριβή ημερομηνία και ώρα υποβολής της. Ο κωδικός ΚΑΥΑΣ είναι αυστηρά προσωπικός και μοναδικός για κάθε αίτηση συμμετοχής, χορηγείται αυτόματα από το οικείο μηχανογραφικό σύστημα με την υποβολή της, αποτελεί το αποδεικτικό της υποβολής της και χρησιμοποιείται αντί για το ονοματεπώνυμο του αιτούντος σε όλα τα έγγραφα (Μητρώα, επιταγή κατάρτισης, κ.ά.) που δημοσιεύονται στο πλαίσιο της παρούσας.

6. Ο/η ωφελούμενος/η οφείλει να προσκομίσει τα επιπλέον δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσε και έχει αναρτήσει στην Αίτηση Συμμετοχής του και βάσει των κριτηρίων επιλογής- που περιγράφονται στην πρόσκληση είναι τα εξής:

- Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας / Διαβατηρίου
- Αντίγραφο απολυτηρίου υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή ανώτερου τίτλου σπουδών καθώς και επίσημη μετάφραση και πράξη αναγνώρισης σε περίπτωση που το απολυτήριο ή ο τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή.

▪ Υ/Δ του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 ότι:

α. Δεν παρακολουθώ ή/ και δεν έχω παρακολουθήσει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next GenerationEU, της δράσης 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)».

β. Δεν έχω παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο κατά τα τελευταία δύο (2) έτη πριν από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3, ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ).

7. Ο/η ωφελούμενος/η υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης με την απαιτούμενη επιμέλεια και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης προκειμένου να λάβει το σύνολο του επιδόματος κατάρτισης. Η υλοποίηση των προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί με δια ζώσης εκπαίδευση σε ποσοστό τουλάχιστον 35% του συνόλου των ωρών κάθε προγράμματος και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (τηλεκατάρτιση), η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 35% σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και έως 30% ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

8. Το επιτρεπόμενο όριο απουσιών των ωφελουμένων κατά τη συνολική διάρκεια της κατάρτισης ανέρχεται στο 10% της συνολικής διάρκειας της κατάρτισης.

Κατ' εξαίρεση, το επιτρεπόμενο όριο απουσιών κατά τη συνολική διάρκεια της κατάρτισης ανέρχεται σε στο 20% της συνολικής διάρκειας της κατάρτισης αποκλειστικά εάν:

- είναι άτομο με αναπηρία, μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον πάροχο κατάρτισης,
- έχει νοσηλεία σε νοσοκομείο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (η οποία αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου στο οποίο νοσηλεύτηκε) ή γνωμάτευση Διευθυντή κλινικής Νοσοκομείου με την οποία συνιστάται να παραμείνει κλινήρης. Την ως άνω βεβαίωση ή γνωμάτευση ο ωφελούμενος υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης.
- διανύει περίοδο εγκυμοσύνης ή λοχείας, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή, η ωφελούμενη υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου ή του αρμόδιου ιατρού.

Διευκρινίζεται ότι οι ημέρες απουσίας κατά τη διάρκεια της κατάρτισης δεν είναι συμπληρωματικές, αλλά υπολογίζονται στο σύνολο των επιτρεπόμενων απουσιών.

Στην περίπτωση που ο/η Ωφελούμενος/η:

- υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών,
- διακόψει την κατάρτιση (η διακοπή αφορά σε λόγους υγείας/ανωτέρας βίας ή μη), ο ωφελούμενος, δεν δικαιούται επιδόματος θεωρητικής κατάρτισης και διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων.

Στον Πάροχο Κατάρτισης δεν καταβάλλεται αμοιβή, όπως ορίζεται στην πρόσκληση, ο ωφελούμενος δεν δικαιούται επιδόματος και διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων και ο Πάροχος ενημερώνει σχετικά τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης- Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ). Στην περίπτωση πρόωρης διακοπής του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης, ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται να υποβάλλει

ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων το έντυπο “Ε3.2: Αναγγελία έναρξης/μεταβολών θεωρητικής κατάρτισης από πάροχο κατάρτισης ωφελούμενου από συγχρηματοδοτούμενα ή χρηματοδοτούμενα από εθνικούς πόρους προγράμματα κατάρτισης ή προγράμματα απασχόλησης συνδυαζόμενα με κατάρτιση” με τα στοιχεία της διακοπής τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από τη διακοπή.”

9. Ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων. Η συμμετοχή του ωφελούμενου στις Εξετάσεις Πιστοποίησης είναι υποχρεωτική για μία φορά (ανεξαρτήτως επιτυχίας). Ο πάροχος κατάρτισης έχει υποχρέωση να διασφαλίσει τη συμμετοχή των ωφελούμενων στις εξετάσεις πιστοποίησης, για όλους τους ωφελούμενους που ολοκλήρωσαν την κατάρτιση. **Επισημαίνεται ότι**, η μη συμμετοχή του ωφελούμενου στις εξετάσεις πιστοποίησης/επανεξετάσεις πιστοποίησης, επιφέρει τη μη καταβολή του 30% του εκπαιδευτικού επιδόματος.

10. Κάθε ωφελούμενος που ολοκλήρωσε το πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης και πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, δεσμεύεται να εισπράξει ο ίδιος το εκπαιδευτικό επίδομα το οποίο δικαιούται, κατά τους όρους της Πρόσκλησης στο πλαίσιο του έργου. Ο ωφελούμενος υποχρεούται να δηλώσει τραπεζικό λογαριασμό (IBAN) στον οποίο αναφέρεται ως πρώτος δικαιούχος.

11. Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης ο/η καταρτιζόμενος/η ωφελούμενος/η λαμβάνει «**Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Προγράμματος Κατάρτισης**» καθώς και «**Πιστοποιητικό γνώσεων και δεξιοτήτων**» κατόπιν συμμετοχής και επιτυχίας στις εξετάσεις Πιστοποίησης, αντίστοιχα.

12. Ο/η ωφελούμενος/η, με δική του φροντίδα και επιμέλεια, υποχρεούται να λαμβάνει γνώση για κάθε θέμα σχετικό με τα θέματα της συμμετοχής του στο έργο, μέσω της ιστοσελίδας <https://www.voucher.gov.gr>, την οποία χρησιμοποιεί για τη συμμετοχή του σε κάθε στάδιο υλοποίησης του έργου

13. Ο/η ωφελούμενος/η δεν επιτρέπεται να συνάψει συμβάσεις κατάρτισης με περισσότερους του ενός Παρόχους κατά τους όρους της Πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή, οι επόμενες συμβάσεις είναι αυτοδικαίως άκυρες.

14. Ο/η ωφελούμενος/η εξουσιοδοτεί τον πάροχο να εισπράξει αντ’ αυτού κατά τους όρους της παρούσας, το τίμημα της επιταγής κατάρτισης που δικαιούται ως επιχορήγηση της επαγγελματικής κατάρτισης στο πλαίσιο του παρόντος έργου.

15. Ο/η ωφελούμενος/η υποχρεούται να συμπληρώσει, το απαραίτητο δελτίο για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης του έργου μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για την περίπτωση διακοπής της συμμετοχής στο έργο προ της ολοκλήρωσής της. Τα στοιχεία αυτά, στη συνέχεια, ο πάροχος οφείλει να τα υποβάλλει στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr>.

16. Ο/η ωφελούμενος/η ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από τη Δ.Υ.Π.Α., πέραν του ποσού που ορίζει η πρόσκληση.

II. Υποχρεώσεις Παρόχων Κατάρτισης

1. Ο Πάροχος Κατάρτισης θα πληρωθεί για τις υπηρεσίες που θα παρέχει στον ωφελούμενο, αποκλειστικά και μόνον μέσω της επιταγής κατάρτισης, σύμφωνα με τα οριζόμενα της Πρόσκλησης. Ουδέν έτερο αντάλλαγμα δύναται να αξιώσει ή διεκδικήσει από τον ωφελούμενο ή από οποιονδήποτε άλλο.

2. Προ της υπογραφής της παρούσας, ο Πάροχος Κατάρτισης, δηλώνει ότι **επαλήθευσε τα ακόλουθα:**

- i. Οτι ο ωφελούμενος δεν έχει ήδη συνάψει σύμβαση με άλλον πάροχο κατάρτισης,
- ii. Οτι η επιταγή του ωφελούμενου είναι σε ισχύ σύμφωνα με το οριζόμενα της πρόσκλησης.
- iii. Την επιλεξιμότητα συμμετοχής του ωφελούμενου στην πράξη.
- iv. Το αντίγραφο τίτλου σπουδών του ωφελούμενου καθώς και την επίσημη μετάφραση και πράξη αναγνώρισης σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή
- v. Τη γνώση της γλώσσας επιπέδου B2, στην περίπτωση που απαιτείται
- vi. Την Υ/Δ του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 ότι:
 - α. Δεν παρακολουθεί ή/ και δεν έχει παρακολουθήσει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next GenerationEU της δράσης 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)».
 - β. Δεν έχει παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο κατά τα τελευταία δύο (2) έτη πριν από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης

3. Ο Πάροχος Κατάρτισης υποχρεούται, εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ημέρα σύναψης της σύμβασης με τον ωφελούμενο, να αναρτήσει τη σχετική πληροφορία, στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr>, άλλως η σύμβαση θεωρείται άκυρη. Με την καταχώρηση της ανωτέρω πληροφορίας ενεργοποιείται και η επιταγή κατάρτισης του ωφελούμενου. Αν ο Πάροχος δεν δηλώσει την έναρξη του τμήματος τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία έναρξής του, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και ο ωφελούμενος δύναται κατ' εξαίρεση να αναζητήσει νέο Πάροχο.

4. Ο πάροχος, υποχρεούται να υποβάλλει ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, το έντυπο "Ε3.2: Αναγγελία έναρξης/μεταβολών θεωρητικής κατάρτισης από πάροχο κατάρτισης ωφελουμένου από συγχρηματοδοτούμενα ή χρηματοδοτούμενα από εθνικούς πόρους προγράμματα κατάρτισης ή προγράμματα απασχόλησης συνδυαζόμενα με κατάρτιση", το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη της θεωρητικής κατάρτισης του ωφελουμένου.

5. Το πρόγραμμα κατάρτισης πρέπει να καλύπτει το εκπαιδευτικό περιεχόμενο που δηλώθηκε από τον πάροχο, αξιολογήθηκε και εγκρίθηκε, καθώς και τους εκπαιδευτικούς όρους, όπως προσδιορίζονται

στην υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ. Είναι υποχρεωτική η παροχή από τον Πάροχο Κατάρτισης στους ωφελουμένους, του απαιτούμενου εκπαιδευτικού υλικού, σε ψηφιακή μορφή, που καλύπτει τις εκπαιδευτικές ενότητες της κατάρτισης.

6. Η μεθοδολογία που θα επιλεγεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων, θα πρέπει να βασίζεται στις αρχές εκπαίδευσης των ενηλίκων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 50379121/06/2022 (ΑΔΑ: 65ΓΟ4691Ω2-ΠΡΟ) Πρόσκληση για κατάθεση προγραμμάτων κατάρτισης για το έργο: «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες», στο πλαίσιο της δράσης: «SUB2: Οριζόντια προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations) – Δράση 16913».

7. Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων, επιδιώκοντας ιδίως το συνδυασμό της θεωρίας με την πράξη, τη σύνδεση του αντικειμένου κατάρτισης με τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα των ωφελούμενων, την ανάπτυξη κριτικού τρόπου σκέψης, την ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων.

8. Ο πάροχος κατάρτισης αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράσχει το πρόγραμμα αυτό, να υποστεί ελέγχους από τα αρμόδια όργανα και θα πληρωθεί, μετά τον έλεγχο των παρασχεθεισών υπηρεσιών του, σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης.

9. Ο/Η καταρτιζόμενος/η θα παρακολουθήσει πρόγραμμα Θεωρητικής Κατάρτισης που αφορά την ανάπτυξη ψηφιακών ή «πράσινων» γνώσεων και δεξιοτήτων, συνολικής διάρκειας ώρες. Η υλοποίηση των προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί με δια ζώσης εκπαίδευση σε ποσοστό τουλάχιστον 35% του συνόλου των ωρών κάθε προγράμματος και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (τηλεκατάρτιση), η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 35% σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και έως 30% ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Η ημερήσια διάρκεια της δια ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Η καταληκτική ώρα της δια ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δε θα πρέπει να υπερβαίνει τις 22:00. Δεν επιτρέπεται δια ζώσης εκπαίδευση και σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση τις Κυριακές, καθώς και τις επίσημες αργίες. Σε όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα χρονικά διαστήματα συμπεριλαμβάνονται και τα διαλείμματα.

10. Το Τμήμα Κατάρτισης δεν πρέπει να παρουσιάζει ασυνέχειες. Σε περιπτώσεις που ο Πάροχος Κατάρτισης υποχρεούται να διακόψει τη λειτουργία του τμήματος για συνεχές διάστημα μεγαλύτερο των 15 ημερολογιακών ημερών υποχρεούται να υποβάλει αιτιολογημένο αίτημα προς τη Δ.ΥΠ.Α., μέσω της ειδικής ιστοσελίδας.

11. Η κατάρτιση πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές Ενηλίκων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμό 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ1446/Β' /24-3-2022) απόφαση του Δ.Σ του ΟΑΕΔ.

12. Ο Πάροχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις, τηρώντας όλους τους κανόνες δημοσιότητας, με εκπαιδευτές κατάρτισης, για την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και οφείλει να ενημερώνει γραπτώς τους συμβαλλόμενους σε ότι αφορά τη συνεργασία μαζί τους. (<https://www.dypa.gov.gr/storage/katartisi/tamio-anakampsis/odighies-ghia-foris-katartisis-dypa.pdf>).

13. Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται, κατά τη διάρκεια υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης, και για κάθε Τμήμα Κατάρτισης, να υποβάλει ηλεκτρονικά στην ειδική ιστοσελίδα το **Ημερήσιο Παρουσιολόγιο**.

Συγκεκριμένα:

- Εάν ο Πάροχος Κατάρτισης προσθέσει/αφαιρέσει απουσία για κάποιον ωφελούμενο μια συγκεκριμένη ώρα κατάρτισης, τότε η απουσία προστίθεται/αφαιρείται για όλες τις υπόλοιπες ώρες κατάρτισης εντός της ίδιας ημέρας.
- Εάν προσέλθει ή αποχωρήσει κάποιος ωφελούμενος κάποια χρονική στιγμή εντός της ημέρας, τότε ο Πάροχος Κατάρτισης θα μπορεί να αφαιρέσει/προσθέσει την απουσία εντός εικοσαλέπτου (20') από την ώρα έναρξης του μαθήματος στο οποίο προσήλθε/ από το οποίο αποχώρησε ο ωφελούμενος. Αυτή του η ενέργεια μεταφέρεται αυτόματα και στις επόμενες ώρες κατάρτισης της ημέρας.
- Η προσθήκη απουσίας επιτρέπεται όλη την ώρα κατάρτισης, ενώ η αφαίρεση απουσίας μόνο το πρώτο εικοσάλεπτο (20') της ώρας κατάρτισης.

14. Ο Πάροχος Κατάρτισης έχει υποχρέωση να διασφαλίσει τη συμμετοχή και την επιτυχία των ωφελουμένων στις εξετάσεις πιστοποίησης για όλους τους ωφελούμενους που ολοκλήρωσαν τη θεωρητική κατάρτιση σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης. Οι εξετάσεις αυτές θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μία φορά εφ' όσον ο ωφελούμενος αδυνατεί να συμμετάσχει κατά την πρώτη εξέταση για αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, λόγοι δημόσιας υγείας κ.λ.π.).

15. Η καταβολή του αντιτίμου των επιταγών κατάρτισης των παρόχων κατάρτισης, ως αμοιβή για τις υπηρεσίες Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης που παρείχαν **γίνεται ως εξής:**

Κάθε Πάροχος κατάρτισης, δικαιούται να λάβει 4,5 €/ώρα κατάρτισης (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών του καταρτιζομένου), για κάθε καταρτιζόμενο που ολοκλήρωσε επιτυχώς το πρόγραμμα κατάρτισης και συμμετείχε με επιτυχία στις εξετάσεις πιστοποίησης. Η πληρωμή του παρόχου κατάρτισης γίνεται άπαξ, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κατάρτισης και πιστοποίησης και την έκδοση των αποτελεσμάτων, ως εξής:

A) Για κάθε ωφελούμενο που ολοκλήρωσε την κατάρτιση χωρίς επιτυχή συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης θα λάβει το 70% του αντιτίμου του voucher, αφού προηγουμένως αφαιρεθούν οι ασφαλιστικές εισφορές και κατόπιν σχετικής ενημέρωσης, από τον Πάροχο Κατάρτισης του πληροφοριακού συστήματος.

B) Για κάθε ωφελούμενο/η που ολοκλήρωσε την κατάρτιση με επιτυχή συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης θα λάβει το 100% του αντιτίμου του voucher και κατόπιν σχετικής ενημέρωσης, από τον Πάροχο Κατάρτισης του πληροφοριακού συστήματος.

Προκειμένου ο Πάροχος Κατάρτισης να εισπράξει το ποσό που αντιστοιχεί στην πληρωμή κάθε επιταγής κατάρτισης, θα πρέπει, μετά την ολοκλήρωση της συμμετοχής των ωφελουμένων στη

δράση κάθε Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης και μέσα σε προθεσμία 30 ημερών, να υποβάλει στη Δ.ΥΠ.Α. τα απολογιστικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά που ορίζονται στην παρούσα.

16. Η αμοιβή του Παρόχου Κατάρτισης θα καταβάλλεται στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει κατά την υποβολή της «Αίτησης Συμμετοχής» του στην Πράξη. Ο Πάροχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης – Δ.ΥΠ.Α. πέραν του ποσού που ορίζει η πρόσκληση. Οι πληρωμές του Παρόχου θα αναστέλλονται, καθ' όσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί οι σχετικές πιστώσεις.

17. Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης και με την επιφύλαξη των πορισμάτων τυχόν ελέγχων που θα διενεργηθούν, σύμφωνα με την παρούσα, ο πάροχος κατάρτισης χορηγεί σε κάθε καταρτιζόμενο/ωφελούμενο «Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Προγράμματος Κατάρτισης».

18. Ο Πάροχος Κατάρτισης υποχρεούται, σε περίπτωση διενέργειας ελέγχων, να συνεργαστεί με τα όργανα ελέγχου και να παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες και τα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν, σε σχέση με τη συμμετοχή του στο παρόν και να διαθέτει το φάκελο του έργου με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την υλοποίησή της, καθώς και για τις ενέργειες δημοσιότητας που αναλαμβάνει.

19. Ο Πάροχος Κατάρτισης οφείλει να τηρεί στο αρχείο του φάκελο του έργου με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την υλοποίησή του, και την παρούσα σύμβαση, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις τον οποίο οφείλουν να έχουν διαθέσιμο σε περίπτωση ελέγχου. Να εξασφαλίζει επίσης επαρκή διαδρομή ελέγχου στους μηχανισμούς ελέγχου και ακώλυτη πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία, αρχεία και δεδομένα που είναι υποχρεωμένος να τηρεί ή είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση και απόδειξη της υλοποίησης, κατά την μόλις ανωτέρω υποχρέωσή του.

20. Ο Πάροχος κατάρτισης που συμμετέχει στο παρόν έργο οφείλει να τηρεί τους κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, «Ελλάδα 2.0», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.

21. Ο Πάροχος Κατάρτισης υποχρεούται να διατηρεί την αδειοδότηση από τον αρμόδιο φορέα, σε ισχύ, καθ' όλη τη διάρκεια της συμμετοχής του στην πράξη

III. Τελικές Διατάξεις

1. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα για το έργο.
2. Η παρούσα σύμβαση δε δύναται να τροποποιηθεί ούτε να εκχωρηθεί.
3. Όλες οι διαφορές που προκύπτουν από και/ή σε σχέση με την παρούσα σύμβαση θα επιλύονται αμετάκλητα από τα κατά τόπον αρμόδια Δικαστήρια.

IV. Υποχρεώσεις Παρόχου Κατάρτισης που απορρέουν από το γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ

1. Οι Πάροχοι Κατάρτισης θεωρούνται, σε σχέση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ (εφ' εξής «ο Κανονισμός»), ως Εκτελούντες την Επεξεργασία (εφ' εξής: «οι Εκτελούντες την Επεξεργασία»). Σε σχέση με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η Δ.ΥΠ.Α. είναι Υπεύθυνη Επεξεργασίας (εφ' εξής: «ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας»).

2. Εν όψει των ανωτέρω, ο πάροχος κατάρτισης θεωρείται Εκτελών την Επεξεργασία και θα επεξεργασθεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, κατ' εντολήν και για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, προκειμένου να υλοποιηθεί ο σκοπός της υλοποίησης της πράξης. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ορίζει ότι σκοπός της επεξεργασίας είναι αυτός που περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και η νόμιμη βάση επεξεργασίας της παρούσας είναι η εκπλήρωση καθήκοντος κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας, την οποία θα εκτελέσει ο πάροχος κατάρτισης ως Εκτελών την Επεξεργασία, σύμφωνα με το Άρθρο 28 του Κανονισμού.

3. Ο Πάροχος Κατάρτισης ως Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι διαθέτει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού για όλα τα είδη προσωπικών δεδομένων και όλες τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων, καθώς και όλους τους τρόπους της Επεξεργασίας (ενδεικτικά: συλλογή, αποθήκευση, διόρθωση, διαγραφή, αναζήτηση, διαβίβαση κλπ.)

4. Ο Πάροχος Κατάρτισης ως Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι έχει συμμορφωθεί με τον Κανονισμό και ότι σε ενδεχόμενο έλεγχο από την Εποπτική Αρχή είναι σε θέση να επιδείξει τη σχετική συμμόρφωση του.

5. Ο Πάροχος Κατάρτισης ως Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι θα εφαρμόσει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας όσον αφορά προσωπικά δεδομένα

6. Ο Πάροχος Κατάρτισης ως Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι το προσωπικό του, μόνιμα ή προσωρινά απασχολούμενο, έχει ενημερωθεί σχετικά με την Επεξεργασία και θα ορίσει το κατάλληλο προσωπικό το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την Επεξεργασία. Εν όψει της ανάληψης καθηκόντων, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα φροντίσει για την εκπαίδευση του υπεύθυνου προσωπικού.

Η παρούσα συντάχθηκε και υπεγράφη σε δύο πρωτότυπα, και θα αναρτηθεί από τον Πάροχο Κατάρτισης σαρωμένη στην ειδική ιστοσελίδα της πράξης.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Ωφελούμενος

Ο Πάροχος Κατάρτισης

ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

ΕΡΓΟ: «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - δράση 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)»

Εισαγωγή

Ο Κώδικας Δεοντολογίας απευθύνεται στους Ωφελούμενους και τους Παρόχους Κατάρτισης στο πλαίσιο της συμμετοχής τους στο έργο «Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανακατάρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση στις ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες» - δράση 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations)», στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next Generation EU και αποτελεί 100% δημόσια δαπάνη.

Ο Κώδικας αυτός ορίζει τις βασικές αρχές που πρέπει να τηρούνται από τα εμπλεκόμενα μέρη (τα οποία αναφέρθηκαν παραπάνω) στο πλαίσιο της συνεργασίας τους και διέπει όλα τα στάδια του Έργου, από την προετοιμασία συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου σε αυτό, μέχρι και την ολοκλήρωσή του.

Ο Κώδικας αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Πρόσκλησης για το «Έργο» και κάθε εμπλεκόμενο μέρος που συμμετέχει σε αυτή έχει την ευθύνη για την τήρησή του. Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - Δ.Υ.Π.Α. διατηρεί το δικαίωμα επιβολής κυρώσεων σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα, ότι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που εμπλέκεται σε οποιοδήποτε στάδιο του Έργου, οφείλει να τηρεί με ιδιαίτερη προσοχή και επιμέλεια όλους τους όρους του θεσμικού πλαισίου που διέπει την προστασία των προσωπικών δεδομένων των ωφελουμένων, να αποφεύγει πρακτικές που μπορεί να διαταράσσουν την κρίση και απόφαση των ωφελουμένων καθώς και κάθε είδους παραπλανητική και καταχρηστική πρακτική προσέλευσης. Σε κάθε περίπτωση παραβίασης των όρων αυτών η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης- Δ.Υ.Π.Α. διατηρεί το δικαίωμα ενημέρωσης των αρμοδίων αρχών.

Βασικές αρχές που οφείλουν να τηρούν οι ωφελούμενοι

1. Κάθε ωφελούμενος είναι υπεύθυνος για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης συμμετοχής του στο Έργο και την ακριβή και αληθή δήλωση των στοιχείων που τον αφορούν. Επισημαίνεται ότι η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986). Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - Δ.Υ.Π.Α.(πρώην ΟΑΕΔ), δύναται να επιβάλλει κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση καθώς και το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.
2. Κάθε ωφελούμενος έχει το δικαίωμα να επιλέγει με ελεύθερη βούληση τον Πάροχο Κατάρτισης, με γνώμονα την αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις ιδιαίτερες ανάγκες του και τις προσδοκίες του.
3. Εφιστάται η προσοχή των ωφελουμένων του προγράμματος, η επιλογή του παρόχου κατάρτισης να

πραγματοποιείται χωρίς να επηρεάζεται η κρίση τους από παραπλανητικές και καταχρηστικές πρακτικές προσέλκυσης και τυχόν πρακτικές μη σχετικές με το αντικείμενο κατάρτισης και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων τους.

4. Εφόσον ο ωφελούμενος συμφωνήσει να συνεργαστεί με συγκεκριμένο Πάροχο Κατάρτισης, οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση καθώς και τον παρόντα κώδικα.

5. Κάθε ωφελούμενος θα πρέπει να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του κατά τη διάρκεια της κατάρτισης του και υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα με την απαιτούμενη επιμέλεια και να συμμετέχει ενεργά στις τεχνικές και μεθόδους εκπαίδευσης, που ακολουθούνται από τους εκπαιδευτές.

Βασικές αρχές που οφείλουν να τηρούν οι πάροχοι κατάρτισης

1. Οι ενέργειες προσέλκυσης ωφελουμένων που θα αναληφθούν από τους παρόχους κατάρτισης, θα πρέπει να διέπονται από τους κανόνες των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
2. Εφιστάται η προσοχή στους Παρόχους Κατάρτισης στο δικαίωμα των ωφελουμένων να επιλέγουν με ελεύθερη βούληση τον Πάροχο Κατάρτισης με γνώμονα την αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις ιδιαίτερες ανάγκες τους και τις προσδοκίες τους.
3. Δεν επιτρέπεται να διαταράσσεται η κρίση και η απόφασή των ωφελουμένων, από παραπλανητικές και καταχρηστικές πρακτικές προσέλκυσης και τυχόν παροχές, μη σχετικές με το αντικείμενο κατάρτισης και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων τους.
4. Κάθε Πάροχος Κατάρτισης οφείλει να παρέχει ορθή και έγκυρη ενημέρωση προς κάθε ενδιαφερόμενο σχετικά με το πλαίσιο συμμετοχής του στο Έργο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Προσωπικά Δεδομένα**

Ο ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/679 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων(ΓΚΠΔ), έχει τεθεί σε εφαρμογή στις 25 Μαΐου του 2018. Ο ΓΚΠΔ αντικαθιστά την Οδηγία 95/46/ΕΚ. (<http://www.privacy-regulation.eu/el/>) .

Σύμφωνα με το άρθρο 28 του Γενικού Ευρωπαϊκού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ, που εφαρμόζεται πανευρωπαϊκά από τις 25.5.2018 : «1. Όταν η επεξεργασία πρόκειται να διενεργηθεί για λογαριασμό υπευθύνου επεξεργασίας, ο υπεύθυνος επεξεργασίας χρησιμοποιεί μόνο εκτελούντες την επεξεργασία που παρέχουν επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων».

Υπό την έννοια του παραπάνω άρθρου, εν προκειμένω, ως «υπεύθυνος επεξεργασίας» ορίζεται ο Δικαιούχος και ως «εκτελών την επεξεργασία» ο πάροχος.

Ο Δικαιούχος είναι συμμορφωμένος με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα που έχει συλλέξει και που απαιτούνται για την υλοποίηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.

Ο υποψήφιος πάροχος θα πρέπει να αποδείξει ότι είναι συμμορφωμένος με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ και ότι λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα που εγγυώνται το σεβασμό των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των χρηστών των υπηρεσιών του έργου, καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ή άλλα στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή ή την ασφάλεια των ωφελούμενων του έργου.

Για το λόγο αυτό, είναι απαραίτητη, η απόδειξη της συμμόρφωσής του υποψήφιου αναδόχου με το Γενικό Κανονισμό 2016/679 ΕΕ, στην αίτησή του, καθώς και τη δέσμευσή του ότι θα συνομολογήσει το γεγονός αυτό στη σχετική σύμβαση με τον ωφελούμενο.

Υποχρεώσεις παρόχων που απορρέουν από το γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ που θα πρέπει να συμπεριληφθούν σε Υπεύθυνη Δήλωση:

1. Ο Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι διαθέτει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού για όλα τα είδη προσωπικών δεδομένων και όλες τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων, καθώς και όλους τους 171 τρόπους της Επεξεργασίας (ενδεικτικά: συλλογή, αποθήκευση, διόρθωση, διαγραφή, αναζήτηση, διαβίβαση κλπ.)

2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι έχει συμμορφωθεί με τον Κανονισμό και ότι σε ενδεχόμενο έλεγχο από την Εποπτική Αρχή είναι σε θέση να επιδείξει τη σχετική συμμόρφωση του.
3. Ο Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι θα εφαρμόσει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας, όσον αφορά προσωπικά δεδομένα που θα του διαβιβάσει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας προ της έναρξης υλοποίησης της Σύμβασης.
4. Ο Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι το προσωπικό του, μόνιμα ή προσωρινά απασχολούμενο, έχει ενημερωθεί σχετικά με την Επεξεργασία και θα ορίσει το κατάλληλο προσωπικό, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την Επεξεργασία. Εν όψει της ανάληψης καθηκόντων, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα φροντίσει για την εκπαίδευση του υπεύθυνου προσωπικού.

Τα αποδεικτικά συμμόρφωσης με τον κανονισμό GDPR που οφείλει να προσκομίσει ο πάροχος σε οποιαδήποτε στιγμή και αν του ζητηθούν είναι τα εξής:

- 1) Αναρτημένη σε εμφανές σημείο στις εγκαταστάσεις του παρόχου κατάρτισης της πολιτικής προστασίας Προσωπικών Δεδομένων καθώς και στην Ιστοσελίδα της εταιρίας εφόσον υπάρχει.
- 2) Υπαρξη Πολιτικής ασφάλειας Προσωπικών Δεδομένων
- 3) Διαδικασία διαχείρισης αιτημάτων υποκειμένων
- 4) Διαδικασία διαχείρισης συμβάντων - Μητρώο Καταγραφής Συμβάντων διαρροής
- 5) Εντυπο ενημέρωσης καταρτιζόμενου- των Προσωπικών Δεδομένων του (μπορεί να είναι προσάρτημα σε σύμβαση ή άλλως να αποδεικνύεται με κάποιο τρόπο η ενημέρωση του)
- 6) Παράρτημα στην σύμβαση εργαζομένων και εκπαιδευτών με την ρήτρα εμπιστευτικότητας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**Υπεύθυνες Δηλώσεις**

Υποβάλλονται δύο (2) Υπεύθυνες Δηλώσεις (άρθρο 8 Ν.1599/1986) αποκλειστικά μέσω GOV.GR, προς τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η έκδοση των υπεύθυνων δηλώσεων δεν μπορεί να έχει προγενέστερη ημερομηνία από την ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων στο πρόγραμμα.

1η Υπεύθυνη Δήλωση:

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α. Δεν παρακολουθώ ή/ και δεν έχω παρακολουθήσει άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης- Next GenerationEU, της δράσης 16913 «SUB 2: Οριζόντια Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων για στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες (Horizontal upskilling/reskilling programs to targeted populations).

β. Δεν έχω παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο κατά τα τελευταία δύο (2) έτη πριν από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης

2η Υπεύθυνη Δήλωση:

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α. Ελαβα γνώση και συναινώ με τους όρους του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Δέχομαι να χρησιμοποιηθούν τα προσωπικά μου στοιχεία για τις ανάγκες του προγράμματος. Κατά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος εφαρμόζεται η πολιτική ασφαλείας της Δ.ΥΠ.Α. για την προστασία τους καθώς και οι όροι και προϋποθέσεις της σχετικής νομοθεσίας (GDPR).

β. Ελαβα γνώση όλων των όρων του έργου Υπ' αριθ. 1430/26/01.03.2022 (ΦΕΚ 1446/Β/24.03.2022) απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ και της παρούσας πρόσκλησης.

γ. Όλα τα στοιχεία που αναγράφονται στην παρούσα Αίτηση και δικαιολογητικά που έχουν αναρτηθεί είναι ακριβή και αληθή.